

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LARGO COCCONI"

Largo Girolamo Cocconi n. 10 - 00171 ROMA

Tel. 06/2153183 – 06/2593492 – 06/2593491 FAX 06/2593491

Codice meccanografico RMIC8E300C - Codice fiscale 97712530589

AGGIORNAMENTO

A.S. 2021-2022



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LARGO COCCONI"

Largo Girolamo Cocconi n. 10 - 00171 ROMA

Tel. 06/2153183 - 06/2593492 - 06/2593491 FAX 06/2593491

Codice meccanografico RMIC8E300C - Codice fiscale 97712530589

PTOF

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

2019 - 2022

Indice

PREMESSA.....	3
RISORSE E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	4
<i>Classi, spazi e attrezzature</i>	4
<i>Organizzazione oraria</i>	6
<i>Organico a.s. 2021/2022</i>	9.
ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA	11
RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA	19
<i>Partecipazione alla vita scolastica</i>	19
<i>Comunicazioni alle famiglie</i>	20
<i>Modalità di comunicazione delle valutazioni alle famiglie</i>	20
<i>Il Comitato dei genitori</i>	20
PIANO DI MIGLIORAMENTO	21
PIANO DDI 2021-2022.....	23
<i>ORGANIZZAZIONE ORARIO E LEZIONI DDI</i>	26
<i>REGOLAMENTO</i>	28
EDUCAZIONE CIVICA	35
LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI	36
<i>Valutazione disciplinare</i>	36
<i>Valutazione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto</i> ..	37
<i>Valutazione del comportamento</i>	41
PROGETTI	42
<i>Rapporti con il territorio</i>	54
FORMAZIONE DEL PERSONALE	56
INVALSI.....	57

PREMESSA

Il presente documento va ad integrare il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) redatto nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 e valido per il triennio 2019-2022. A tale progettazione si farà continuo riferimento nella stesura del presente atto.

Il presente documento, valido per l'anno scolastico 2021/22, viene redatto tenendo presente le ultime disposizioni legislative, anche riguardo all'introduzione dell'Educazione Civica e del Piano di Didattica Digitale Integrata.

RISORSE E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

Classi, spazi e attrezzature

PRIMARIA LARGO COCCONI		
Ambienti interni	Ambienti esterni	Attrezzature
N° 24 aule + 2 aule (Verga) aula covid biblioteca palestra N° 3 aule di psicomotricità mensa	campo polivalente esterno	31 PC portatili 1 PC fisso (biblioteca) 16 LIM (classi) 1 LIM (biblioteca) 1 LIM mobile
PRIMARIA VIA TENORE		
Ambienti interni	Ambienti esterni	Attrezzature
N° 12 aule + aula covid 1 aula di psicomotricità biblioteca palestra mensa	campo polivalente	17 PC portatili 9 LIM 1 LIM mobile
SECONDARIA GIOVANNI VERGA		

Ambienti interni	Ambienti esterni	Attrezzature
<p>25 aule + c1 aula covid</p> <p>Aula Magna – adibita ad aula</p> <p>Aula multimediale</p> <p>Laboratorio di ceramica</p> <p>Laboratorio di arte</p> <p>2 piccole aule per sostegno</p> <p>Mensa</p>	<p>Palestra coperta</p> <p>Campo Polivalente esterno</p>	<p>26 modem portatili;</p> <p>23 PC Lenovo;</p> <p>30 PC HP in comune con la primaria</p> <p>26 PC : 24 in classe e 2 in avanzo;</p> <p>7 LIM fisse in una classe di ciascuna sezione;</p> <p>Aula informatica : 21 PC fissi</p> <p>3 LIM portatili;</p> <p>1 pc e una LIM fissa in biblioteca in comune con la primaria</p> <p>Materiale vario per esperimenti scientifici</p> <p>un forno per ceramica</p>

La scuola possiede inoltre 39 PC portatili a disposizione dell'intero istituto, acquistati con i fondi per l'emergenza COVID per favorire la partecipazione degli alunni alla didattica a distanza

Organizzazione oraria

➤ SCUOLA PRIMARIA

- In applicazione della legge n. 53/2003, del D.lgs. n. 59/2004, della C.M. n. 29/2004 e della Riforma Gelmini, tenendo conto delle indicazioni del Consiglio di Istituto, dei Consigli di Interclasse e delle richieste delle famiglie, il Collegio dei Docenti ha definito le seguenti modalità organizzative.
- Il curricolo obbligatorio nazionale è di 27 ore settimanali, alle quali si possono aggiungere 3 ore opzionali.

Nel nostro istituto sono presenti 38 classi così organizzate:

- Plesso Cocconi: Tempo a 27 ore: 8 classi con un rientro pomeridiano
 Tempo a 40 ore (comprese 3 ore opzionali): 18 classi
- Plesso Tenore: Tempo a 40 ore: 12 classi

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI (h)		
	I	II	III-IV-V
ITALIANO	8	7	7
MATEMATICA	6	6	5
STORIA	2	2	2
GEOGRAFIA	2	2	2
SCIENZE	2	2	2
LINGUA INGLESE	1	2	3
TECNOLOGIA	1	1	1
MUSICA	1	1	1
IMMAGINE	1	1	1
EDUCAZIONE FISICA	1	1	1
RELIGIONE CATTOLICA	2	2	2
TOTALE	27	27	27

Tempo Pieno

Sono previste 5 ore di mensa, 5 ore di dopomensa e 3 ore opzionali, per un totale di 40 ore finali. Le ore opzionali vengono utilizzate per attività di approfondimento delle aree disciplinari. Tali attività sono programmate annualmente dai docenti delle classi e vengono svolte da tutti gli alunni.

➤ SCUOLA SECONDARIA

La Scuola Secondaria prevede, secondo le indicazioni ministeriali, corsi a tempo ordinario (30 ore settimanali) e corsi a tempo prolungato (36 ore settimanali).

- Tempo normale – 30 ore settimanali: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00
- Tempo prolungato – 36 ore settimanali:
lunedì, giovedì dalle ore 8.00 alle ore 17:00 (incluso servizio mensa)
martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00

Nel corrente anno scolastico ci sono:

- 24 classi a tempo normale (sez A classe II, sez. B – C – D – E – F – G – H complete, sez. I classe II)
- 2 classi a tempo prolungato (sez. A classi I e III)

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI (h)	
	Tempo Normale	Tempo Prolungato
Italiano	6	8
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2
Geografia	1	1
Matematica e Scienze	6	8
Inglese	3	3
Francese o Spagnolo	2	2
Tecnologia	2	2
Musica	2	2
Arte e immagine	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2

Approfondimento	1	1
Religione	1	1
Mensa	-	2

Sia per la scuola Primaria che secondaria di I grado sono previste 33 ore annue di Educazione Civica, il cui curriculum viene allegato al presente documento.

Organico a.s. 2021/2022a. POSTI COMUNI, DI SOSTEGNO E ORGANICO COVID

SCUOLA PRIMARIA	Cattedre	Spezzoni
Posto comune	68	8h
Sostegno – minorati della vista	1	-
Sostegno – minorati psicofisici	37	12h
I.R.C.	3	8h
Organico COVID	1	-

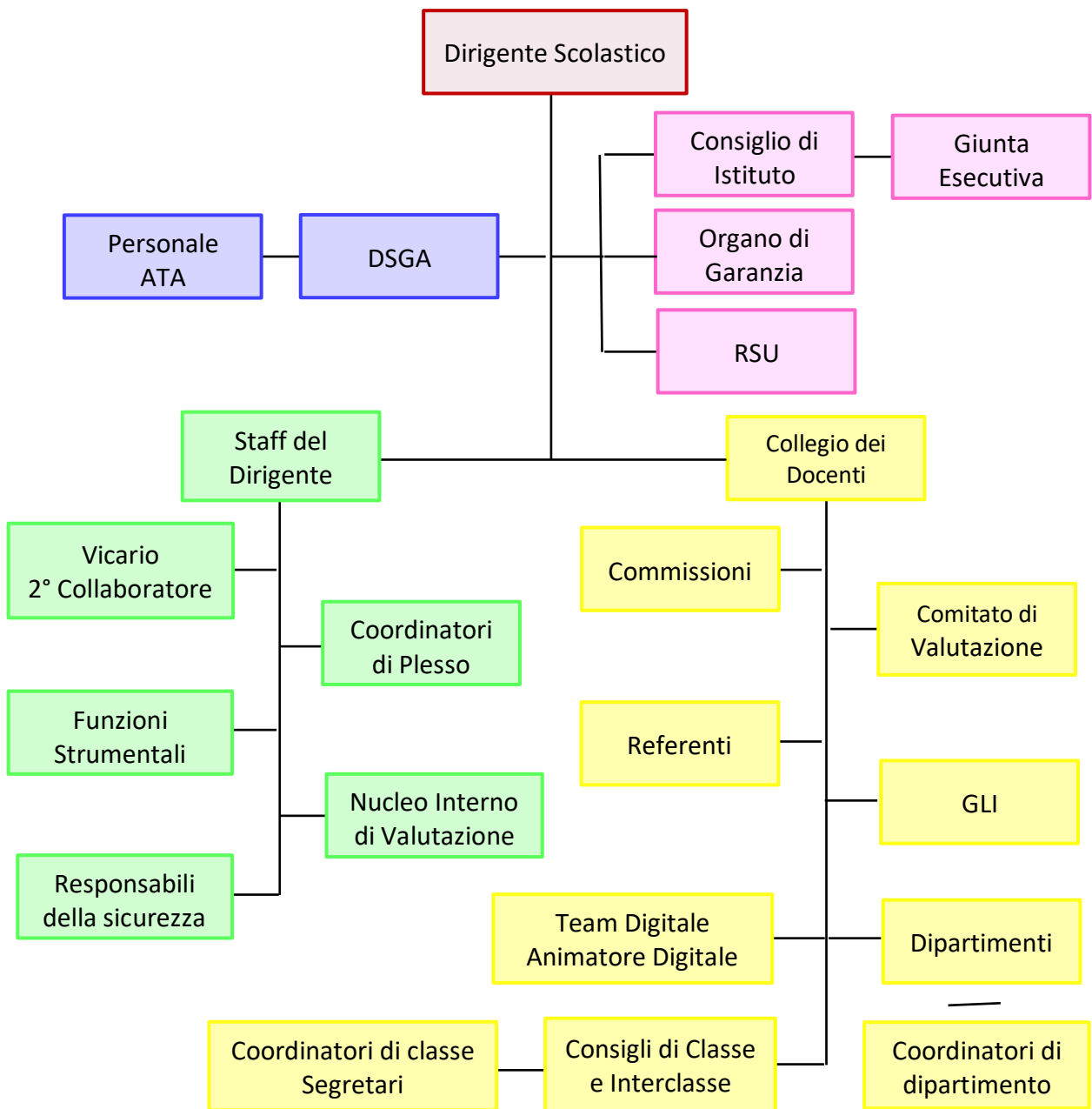
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	Cattedra a potenziamento	Cattedra interna	Cattedra esterna	Ore cedute	Ore residue
A022 – Italiano, Storia, Geografia	0	14	1 (8H)	0	0
A028 – Matematica e Scienze	0	8	1 (12H)	0	0
AB25 – Inglese	0	4	0	0	3
AA25 – Francese	0	1	0	0	0
AC25 – Spagnolo	0	1	1(14h)	0	0
A001 – Arte e immagine	1	2	1 (14H)	0	0
A030 - Musica	0	2	1(14H)	0	0
A049 – Scienze motorie e sportive	1	2	1 (14H)	0	0
A060 - Tecnologia	0	2	0	14	0
Sostegno – Minorati psicofisici	1	10			
Sostegno – minorati della vista					
Sostegno – minorati dell'udito					
I.R.C		1 (7h)			

Organico COVID		1			
----------------	--	---	--	--	--

b. POSTI PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO

TIPOLOGIA	NUMERO
DSGA	1
Assistenti amministrativi	6 + 1
Collaboratori scolastici	18
Organico COVID – collaboratori scolastici	3

ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA



DIRIGENTE SCOLASTICO

Giacomini Wanda	<p>Assicura la gestione unitaria dell'Istituzione scolastica e ne ha rappresentanza legale.</p> <p>È responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali.</p> <p>È responsabile dei risultati del servizio.</p> <p>Organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa.</p> <p>Promuove, con le altre componenti della Scuola, il POF di cui è il garante e ne assicura l'unitarietà.</p> <p>Presiede al coordinamento e alla determinazione delle forme più adeguate, attraverso le quali si svolge l'attività dell'Istituto nella sua complessità.</p> <p>Svolge un'azione di raccordo tra la molteplicità di esigenze, compiti, atteggiamenti diversi e un'azione di stimolo, valorizzando le risorse.</p> <p>Promuove gli scambi con gli altri ordini e gradi dell'istruzione, senza trascurare un organico rapporto con il mondo esterno, con gli enti istituzionali in quegli aspetti più ricchi di stimoli propositivi.</p> <p>Rappresenta l'Istituto, divulgando nelle sedi opportune i principi su cui esso si fonda e le iniziative in cui essi si realizzano.</p>
-----------------	---

AREA DIRIGENZIALE E ORGANIZZATIVA

Collaboratore con funzioni vicarie del Dirigente Scolastico	<p>Delega di firma per gli Atti ordinari, urgenti e indifferibili in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente Scolastico.</p> <p>Coordinamento attività connesse all'applicazione del D.lgs. 81/2008 e in caso di assenza e/o impedimento del DS, cura dei rapporti con il RLS e il RSPP.</p> <p>Partecipazione ad incontri esterni, al GLH d'Istituto e ai GLH operativi in rappresentanza del DS in caso di assenza e/o impedimento.</p> <p>Coordinamento iniziale e in itinere nella predisposizione dei quadri orari delle classi, compresi i cambi turno dei docenti, per l'utilizzo delle aule multimediali, dei laboratori e della palestra.</p> <p>Svolgimento compiti di natura gestionale in collaborazione con il DS, sostituendolo in caso di assenza o impedimento.</p> <p>Responsabilità dell'osservanza degli orari di funzionamento determinati dal DS.</p> <p>Coordinamento delle sostituzioni dei docenti assenti in attesa dei supplenti, dell'utilizzo delle ore disponibili dei docenti e dell'eventuale divisione delle classi.</p>
Docente	
Vergine Cinzia	<p>Coordinamento dei rapporti con i genitori degli alunni per le questioni di ordinaria amministrazione.</p> <p>Controllo sulla vigilanza degli alunni.</p> <p>Coordinamento generale dei rapporti tra i docenti dei plessi, la Segreteria e la Presidenza.</p> <p>Segnalazione al DS dei problemi organizzativi, gestionali, didattici e strutturali.</p> <p>Rappresentazione de problematiche generali relative ai plessi.</p> <p>Delega di rappresentanza ai Consigli di Classe e di Interclasse.</p> <p>Partecipazione alle riunioni del Consiglio di Istituto e della Giunta Esecutiva in sostituzione del Ds, in caso di assenza e impedimento.</p> <p>Delega in materia di igiene e sicurezza sul lavoro in qualità di "preposto".</p>

Fiduciario Responsabile del Plesso di Largo Cocconi, scuola Primaria	<p>Coordinamento e gestione vorganizzativa del plesso. Coordinamento e gestione del personale. Coordinamento e gestione delle attività didattiche. Rapporti con l'utenza. Rapporti con la Dirigenza dell'Istituto e gli uffici di segreteria. Rapporti con gli enti locali. Coordinamento e supervisione in materia di tutela dei dati personali sensibili relativamente agli alunni ed ai lavoratori del plesso. Coordinamento ed attuazione, nel plesso, della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro e delle relative disposizioni aziendali. Delega in materia di igiene e sicurezza sul lavoro in qualità di "preposto".</p>
Collaboratori di plesso	<p>Attività di ricognizione dei permessi brevi e dei permessi sindacali del personale. Attività di vigilanza sull'ordinata erogazione del servizio scolastico. Efficace attuazione dei rapporti scuola-famiglia: accoglienza dei genitori, rilascio di informazioni, raccolta istanze. Controllo degli ingressi, delle uscite e dei ritardi degli studenti. Vigilanza sull'osservanza del regolamento interno. Attività di counseling e tutoraggio nei confronti di recente inserimento nel nostro organico e dei supplenti temporanei. Interazione con la segreteria. Contatti con le figure professionali esterne all'istituzione scolastica. Collaborazione continua con le attività del vicario e partecipazione alle riunioni dello staff. Selezione del materiale prodotto dalle classi per un'informazione chiara e puntuale (da pubblicare sul sito della scuola).</p>
Funzioni Strumentali	<p>Gestione del POFT per il triennio 2019/2022 e inizio triennio 2022/2025 Aggiornamento PTOF a.s. 2021/2022. Coordinamento e verifica delle attività del piano. Revisione, alla luce della recente normativa, dei criteri e dei documenti di valutazione degli alunni. Azioni di supporto ai dipartimenti disciplinari. Analisi dei bisogni per la formazione e l'aggiornamento. Coordinamento delle attività dei Consigli di Classe e di Interclasse attraverso i coordinatori. Predisposizione e cura della documentazione educativa (modelli di programmazione di relazioni finali per materia e per classe). Monitoraggio in itinere e finale, autovalutazione area.</p>
Funzioni Strumentali	<p>Azioni sull'obbligo scolastico e sulla dispersione. Coordinamento rapporti scuola-famiglia. Cura della continuità tra le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II del territorio. Sostegno ai docenti nell'attività di continuità. Monitoraggio ed autovalutazione area.</p>
Funzioni Strumentali	<p>Coordinamento delle attività di integrazione degli alunni D.A. Organizzazione e coordinamento delle attività con Enti e Associazioni socio-sanitarie pubbliche e private.</p>

<p><u>Area 3</u> <i>Interventi e servizi per alunni in situazione di disagio e disabilità</i></p>	<p>Contatti con strutture del territorio competenti. Predisposizione di modulistica idonea e funzionale per la compilazione di PEI, PF, GLI; GLHO. Stesura del piano annuale dell'inclusività (PAI). Rilevazione della situazione prevista per l'anno successivo, con richiesta di deroghe. Orientamento degli alunni in uscita per agevolare la scelta della Scuola Superiore. Coordinamento dei docenti di sostegno. Continuità Scuola Infanzia- Primaria- Secondaria. Proposte di partecipazione a convegni, seminari, corsi di aggiornamento relativi a tale area. Rilevazione ISTAT sull'inserimento degli alunni con disabilità nella Scuola Primaria e Secondaria. Supporto ai consigli di classe in cui sono inseriti alunni D.A. Monitoraggio ed autovalutazione area.</p>
<p>Docenti Abate Filomena, Casella Rosy, Lucarelli Francesca</p>	
<p>Funzioni Strumentali</p>	
<p><u>Area 4</u> <i>Inclusione e integrazione DSA e BES</i></p>	<p>Individuazione e definizione delle situazioni degli alunni DSA, in base alle certificazioni. Contatti tra i docenti dei due ordini di scuola, con le strutture sanitarie, con i centri accreditati e con le cooperative sociali del territorio per gli alunni in entrata. Continuità tra la Scuola Primaria e Secondaria per l'acquisizione delle nuove certificazioni. Supporto ai consigli di classe e di interclasse per l'individuazione degli alunni BES e nella compilazione del Piano Didattico Personalizzato. Indicazioni su strumenti e misure dispensative per realizzare un intervento adeguato e personalizzato. Collaborazione con i docenti e, ove richiesto, elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA. Supporto ai colleghi riguardo a siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche in tema di DSA. Cura della dotazione bibliografica Contatti con Associazioni/Enti/ Istituzioni/Università. Proposte di partecipazione a convegni, seminari, corsi di aggiornamento relativi a tale area. Monitoraggio ed autovalutazione.</p>
<p>Docenti Beccia Maria Rosaria, Fasuolo Sondria, Riviello Mariarosaria</p>	
<p>Funzioni Strumentali</p>	
<p><u>Area 5</u> <i>Supporto ai docenti ed agli alunni nelle attività didattiche attraverso l'uso delle Nuove Tecnologie</i></p>	<p>Guida e assistenza all'uso dei principali programmi normalmente impiegati nella didattica e all'uso della lavagna interattiva. Coordinamento nell'uso della sala informatica e dell'aula magna. Collaborazione per la preparazione di lezioni multimediali (es. Power Point, Classe capovolta, ecc.). Interventi di piccola e rapida manutenzione (in particolare: sostituzioni e manutenzione di mouse, tastiere, diffusori acustici, drive, ecc.). Assistenza nell'uso di strumenti audio e multimediali (LIM, lettore DVD, videoproiettore, amplificazione, ecc.). Supporto nell'uso di attrezzature musicali ed elettroniche nello svolgimento di saggi musicali o spettacoli teatrali. Monitoraggio del funzionamento della strumentazione multimediale. Aggiornamento del registro elettronico e supporto ai docenti nel suo utilizzo.</p>
<p>Docenti Iacucci Ermida, Oliverio Dario,</p>	

Spadafora Caterina, Riva Antonella	Collaborazione durante la somministrazione delle prove INVALSI. Monitoraggio e autovalutazione area.
Funzioni Strumentali <u>Area 6 Valutazione di Sistema e INVALSI</u> Docenti: Cesta Letizia, Carvelli Silvia D'Angeli Anita	Analisi e studio della valutazione interna ed esterna. Stesura e modifica/aggiornamento del Documento di Valutazione RAV. Aggiornamento e verifica del Piano di miglioramento d'istituto. Rendicontazione sociale al termine del progetto triennale su cui si articola il RAV. Coordinamento per l'organizzazione e per la somministrazione delle prove INVALSI. Organizzazione funzionale del laboratorio di Informatica durante la somministrazione. Gestione informatica dei dati. Studio dei dati del Sistema Nazionale di Valutazione e dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo (classi II e V della Primaria e Classi III della Secondaria di I grado). Proposte di formazione/aggiornamento per i docenti. Monitoraggio e autovalutazione area.
NIV	D.S. Wanda Giacomini Docenti: Carvelli Silvia, D'Angeli Anita, Cesta Letizia Genitori: Aulisio Giovanni (Presidente del C.d.I.) DSGA: Salatino Donatella
Responsabili della sicurezza	<i>RSPP:</i> Architetto Dott. Amalio Rosati <i>Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza RLS:</i> Docente Coluccelli Rocco <i>Responsabile esterno per la sicurezza:</i> ditta EUSERVICE <i>Addetti al servizio prevenzione e protezione aziendale ASPP:</i> <u>Sede Largo Cocconi:</u> Docente Carboniello Laura Maria <u>Sede Via Tenore:</u> Docente Chiauzzi Chiara <u>Sede Giovanni Verga:</u> Docenti Rosati Fabiola, Spadafora Caterina <i>Addetti del Primo Soccorso:</i> <u>Sede Largo Cocconi:</u> Albanese Anna Maria, Barberi Lucia, Cecilia Lucia, Pavia Maria Giuseppa, Rella Sabrina, Rossi Fabiana, Vergine Cinzia <u>Sede Via Tenore:</u> Bonomo Luana, Chiauzzi Chiara, Cozzone Lidia, De Sisto Daniela, Di Sisto Simonetta, Falco Nicoletta, Lancellotti Serenella, Zavaglia Marisa <u>Sede Giovanni Verga:</u> Cascone Emilio, Colocci Paola, Coluccelli Rocco, Fracassi Virginia, Giardullo Salvatore, Oliverio Salvatore Dario, Petrillo Anna Maria, Riviello Mariarosaria. <i>Addetti Antincendio ed Evacuazione di Emergenza:</i> <u>Sede Largo Cocconi:</u> Albanese Anna Maria, Carvelli Silvia, Cecilia Lucia, Mariani Virna, Pavia Maria Giuseppa, Rella Sabrina, Valzano Mariantonietta <u>Sede Via Tenore:</u> Bonomo Luana, Calvano Patrizia, Falco Nicoletta, Lancellotti Serenella, Sammarini Marina

Sede Giovanni Verga: Bologna Vittoria, Cascone Emilio, Colocci Paola, Coluccelli Rocco, Fracassi Virginia, Giardullo Salvatore, Oliverio Salvatore Dario, Pelliccia Cinzia

Referente COVID:

Sede Largo Cocconi: Barberi Lucia, Rella Sabrina.

Sede Via Tenore: Chiauzzi Chiara, Falco Nicoletta, Lancellotti Serena

Sede Giovanni Verga: Bologna Vittoria, Cascone Emilio.

Responsabile privacy

DPO: Ing. Leone Angelo (EuService)

AREA DIDATTICO-EDUCATIVA

Coordinatore di Classe	<p>Coordina la stesura del piano educativo-didattico della classe. Si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del C.d.C. È il punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del Consiglio di Classe. Ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi. Mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare, mantiene la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà. Controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento. Presiede le sedute del C.d.C. quando ad esse non intervenga il dirigente.</p>
Coordinatori di Dipartimento	<p>Presiede, su delega del dirigente, le sedute del dipartimento. Raccoglie e analizza le necessità didattiche dei docenti della disciplina. Coordina la stesura e l'aggiornamento delle progettazioni disciplinari. Coordina la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici. Coordina il confronto delle diverse proposte didattiche dei docenti in ordine alla disciplina e alle metodologie didattiche. Coordina la scelta delle modalità di verifica e la costruzione di verifiche comuni. Ha un collegamento diretto con la presidenza e la informa sulle problematiche emerse nelle riunioni.</p>
Referenti	<p>Per i referenti dei progetti si rimanda alla scheda dei progetti.</p>
Commissioni	<p>Per le commissioni si rimanda alla scheda dei progetti.</p>
Personale di accompagnamento o del PNSD	<p><i>Animatore Digitale</i>: Docente Oliverio Salvatore Dario <i>Team Innovazione Digitale</i>: Iacucci Ermida, Oliverio Dario Salvatore, Riva Antonella, Spadafora Caterina</p>
GLI	<p>Docenti: Oglià Cristina. Genitori: Londi Personale ATA: Albanese Anna Maria</p>
Comitato di Valutazione	<p>Dirigente Scolastico Giacomini Wanda Docenti: Fazio Biancamaria, Stefania Michela, Stefanini Katia, Genitori: Cichello Filomena, Tedone Alessia Componente esternoUSR: Dirigente Scolastico Uras Ivana</p>

AREA AMMINISTRATIVA

DSGA

Salatino Donatella

AREA GESTIONALE

RSU

Docenti: Barberi Lucia, Mengucci Roberta

RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA

Scuola e famiglia concorrono, ognuna con compiti propri, al progetto educativo e didattico degli alunni, così come previsto dalla normativa vigente, dal *Regolamento d'Istituto* e dal *Patto di corresponsabilità*.

Partecipazione alla vita scolastica

I rapporti tra scuola e famiglia si concretizzano attraverso:

- Adesione al *Patto di corresponsabilità*
- Accoglienza da parte dei docenti il primo giorno di scuola
- Assemblee per le elezioni dei rappresentanti di classe o di interclasse
- Partecipazione degli eletti alle sedute degli organi collegiali (Consigli di classe/di interclasse, Consiglio d'Istituto, Giunta esecutiva)
- Comunicazioni alle/dalle famiglie (diario, sito istituzionale <http://www.largococconi.it/>, registro elettronico)
- Colloqui docenti-genitori

Comunicazioni alle famiglie

Il nostro Istituto, in ottemperanza alle disposizioni legislative, prosegue nell'azione di adeguamento delle procedure alle esigenze di dematerializzazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione. In tale ottica, dal corrente anno scolastico 2021/2022 le circolari contenenti comunicazioni alle famiglie degli studenti verranno pubblicate sul sito www.largococconi.it ALBO PRETORIO ON LINE e su Registro Elettronico.

I docenti comunicheranno agli alunni solo l'oggetto e il numero di protocollo della comunicazione, che dovrà essere trascritto sul diario. I genitori sono tenuti a visionare tali comunicazioni puntualmente e, secondo le modalità richieste, a validarne la lettura.

Attraverso il registro elettronico, le famiglie potranno vedere le assenze, le uscite anticipate e i ritardi dei propri figli e giustificarli direttamente attraverso l'apposita funzione e il PIN personale. Per le assenze superiori a 5 giorni, la giustificazione dei genitori deve essere accompagnata da certificato medico. Inoltre, attraverso il registro elettronico è anche possibile visionare i compiti assegnati e le eventuali comunicazioni dei docenti.

Modalità di comunicazione delle valutazioni alle famiglie

Il D.lgs. n. 62/2017 all'articolo 1 comma 5 recita: *"Per favorire i rapporti scuola-famiglia, le istituzioni scolastiche adottano modalità di comunicazione efficaci e trasparenti in merito alla valutazione del percorso scolastico delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti."* Occorre, pertanto, assicurare agli studenti e alle famiglie un'informazione tempestiva e trasparente sui criteri e sui risultati delle valutazioni effettuate nei diversi momenti del percorso scolastico, promuovendone la partecipazione e la corresponsabilità educativa. La valutazione è intesa come un'operazione partecipata e coordinata tra docenti e famiglie che verranno coinvolte ogni volta che il Consiglio di Classe o di Interclasse verificherà delle difficoltà da parte degli alunni nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La leggibilità e la trasparenza del processo valutativo nei confronti della famiglia è curata nel seguente modo:

➤ SCUOLA PRIMARIA

- Comunicazioni relative agli esiti delle verifiche sul diario o quaderno degli alunni da controfirmare
- Colloqui individuali, programmati in orario pomeridiano, intorno alla metà del primo e del secondo quadrimestre
- Convocazioni dei genitori da parte dei docenti
- Documento di valutazione intermedia e finale, visionabile sul registro elettronico accedendo con credenziali personali

➤ SCUOLA SECONDARIA

- Comunicazione degli esiti delle verifiche tramite il registro elettronico
- Comunicazioni relative a problemi di comportamento o rendimento tramite registro elettronico
- Colloqui individuali secondo il calendario scolastico, svolti in videoconferenza
- Convocazioni dei genitori per particolari problematiche
- Documento di valutazione intermedia e finale, visionabile sul registro elettronico accedendo con credenziali personali da ritirare presso gli uffici di segreteria

Servizi per le famiglie

Sportello d'ascolto, attivato presso le sedi della scuola primaria e secondaria, per supportare i genitori che lo desiderino nella relazione con i propri figli e per gestire le problematiche psicologiche tipiche dell'età adolescenziale.

Il Comitato dei genitori

Un gruppo di genitori, a partire dall' a.s. 2016/2017, ha costituito un'associazione di volontariato, denominata "Comitato dei genitori ICS Largo Cocconi", con l'obiettivo di promuovere attività che contribuiscono a rendere la scuola centro di sviluppo sociale e culturale del territorio. Le informazioni relative a tale iniziativa sono reperibili sul sito del nostro Istituto.

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Il Piano di Miglioramento (PDM) è un percorso di pianificazione e sviluppo di azioni che la scuola intende intraprendere per il raggiungimento dei traguardi connessi alle seguenti priorità indicate nel RAV 2021-2022:

- Consolidare e potenziare le competenze degli alunni in italiano e matematica
- Monitorare maggiormente la congruenza tra scelte delle famiglie, consiglio orientativo e successo formativo nel primo biennio della Scuola Secondaria di II Grado

Tale processo non va considerato in modo statico, ma in termini dinamici in quanto si basa sul coinvolgimento di tutta la comunità scolastica e fa leva sulle modalità organizzative gestionali e didattiche messe in atto dalla scuola utilizzando tutti gli spazi di autonomia a disposizione.

Il PDM individua per le aree di processo previste dal RAV, le azioni necessarie per il raggiungimento dei relativi obiettivi di processo così come di seguito evidenziato:

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI
Curricolo, progettazione, valutazione	1) Strutturare un articolato curricolo verticale per il raccordo delle competenze da raggiungere al termine del primo ciclo, con particolare riguardo alla matematica e all'italiano. 2) Applicare uniformità progettuale e valutativa per classi parallele. 3) Progettare e valutare attraverso compiti di realtà.	1) Riflessione collegiale sulla didattica dell'italiano e della matematica. 2) Procedere nella didattica disciplinare adottando routine progettuali identitarie dell'istituto con pratiche didattiche e valutative utili per il raggiungimento di esiti basati sull'equità.
Ambiente di apprendimento	1) Potenziare la connettività ed implementare la dotazione di strumenti tecnologici più adeguati e aggiornati. 2) Allestire e valorizzare ambienti di apprendimento per la cooperazione tra studenti. 3) Riorganizzare il sito Web dell'istituto. 4) Favorire la personalizzazione degli interventi e rafforzare l'inclusione degli alunni stranieri.	1) Dotare ogni aula di strumenti multimediali, hardware e della connettività. 2) Alfabetizzare i docenti con scarse competenze informatiche. 3) Avviare una comunicazione efficace con l'esterno, analizzando e isolando le criticità dell'attuale. 4) Garantire una comunicazione efficiente finalizzata a una soddisfacente inclusione degli alunni stranieri alla didattica.

Continuità e orientamento	Avviare una raccolta di dati sull'efficacia a distanza del consiglio orientativo.	Monitorare il successo formativo degli studenti nel primo biennio della secondaria di secondo grado, attraverso format di rilevazione.
---------------------------	---	--

Dall'ultimo monitoraggio effettuato, emerge che le priorità dell'Istituto *“convergono, attualmente, verso l'avvio dell'anno scolastico in sicurezza, attraverso una condivisione con l'utenza di regole, codificate nel nuovo Patto di Corresponsabilità Educativa e l'integrazione al Regolamento d'Istituto con il Protocollo Covid”*. Tuttavia, gli obiettivi del RAV rimangono sostanzialmente invariati. In particolare:

- Aggiornamento e consolidamento del curricolo verticale con la sezione relativa all'educazione civica.
- Implementazione dei dispositivi informatici.
- Miglioramento della connettività.
- Aumentare le risorse e le strategie per continuare a favorire l'accoglienza e l'inclusione degli alunni non italofoeni e le loro famiglie.
- Aggiornamento del personale docente sulle piattaforme digitali.
- Riorganizzazione del sito scolastico.

PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Il presente documento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata (DDI) dell'Istituto Comprensivo di Largo Cocconi 10.

E' redatto secondo quanto disposto dal Decreto del Ministero dell'Istruzione del 26 giugno 2020 n. 39, riguardo l'Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata e dell'allegato A contenente le Linee guida per la Didattica digitale integrata, adottate con D.M. n.89 del 7 agosto 2020, secondo il quale la didattica digitale integrata DDI è da adottarsi esclusivamente *“da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”*.

È approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Il presente Documento valido sin dall'anno scolastico 2020/2021 e resterà attivo fino al perdurare dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri, dovuto al diffondersi del virus COVID-19, può essere modificato dal Collegio dei docenti, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il Dirigente scolastico diffonde a tutti i membri della comunità scolastica il Piano della DDI e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

ANALISI DEL FABBISOGNO

L'istituto attiverà un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e tablet nonché, ove possibile, di servizi di connettività per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza. L' IC Cocconi avvierà una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività. Tale indagine servirà a individuare gli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento.

La concessione in comodato d'uso terrà conto dei seguenti criteri stabiliti dal CDI:

- classi terminali primaria e secondaria

- alunni diversamente abili

- classi IV della primaria e II della secondaria

- presenza di Bisogni educativi speciali certificati.

LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Come espresso dalle Linee guida "Il Collegio docenti è chiamato a fissare criteri e modalità per erogare la didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica". Al team dei docenti e ai dipartimenti è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità".

Nel nostro istituto, la rimodulazione della progettazione per la scuola primaria viene fatta all'interno della programmazione settimanale, per la secondaria all'interno dei dipartimenti. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica, che in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti in caso di sospensione della didattica in presenza.

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera

sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

▪ Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

▪ Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali.

▪ I casi in cui si potrà ricorrere alla DDI (CCN Integrativo art. 1 del 25/10/2020), secondo le modalità stabilite dal presente documento, sono:

- Chiusura totale della scuola per emergenza sanitaria.
- Insegnante posto in quarantena fiduciaria (ma non in malattia certificata) e classe anch'essa in quarantena fiduciaria;
- Classe in quarantena e insegnante in servizio a scuola;
- Insegnante in quarantena fiduciaria (ma non in malattia certificata), con classi in presenza;
- Alunno in quarantena /isolamento fiduciario;
- Alunno in situazione di fragilità certificata.

OBIETTIVI

La DDI è uno strumento utile per:

- Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari
- La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti
- Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali
- Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.)
- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.)

GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE

La scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

Il nostro Istituto ha individuato per il piano della didattica integrata, i seguenti strumenti:

- Registro elettronico Axios che offre anche strumenti per la condivisione di link, documenti e compiti utili per svolgere momenti di “didattica a distanza”
- Google Suite for Education (o GSuite), che comprende 14 applicazioni sviluppate direttamente da Google (Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, HangoutsMeet, Jamboard, Classroom, etc) e varie estensioni, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

Oltre alla password per l’accesso al Registro Elettronico (RE), tutti gli utenti della scuola saranno dotati di un account personale per l’accesso a tutte le applicazioni della G suite (.....@iclargococconi.net).

ORGANIZZAZIONE E ORARIO LEZIONI

A seconda dei casi sopra menzionati, l’organizzazione della DDI seguirà modalità differenti, anche a seconda del grado scolastico.

Scuola primaria:

CASO: chiusura totale della scuola o classe in quarantena

La DDI viene così organizzata:

- 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona (10 ore per le classi prime) con l’intero gruppo classe ed eventuali attività in piccoli gruppi
 - attività in modalità asincrona complementari a quelle in sincrono (schede di approfondimento, testi, mappe concettuali, risoluzione di problemi...)

Le videolezioni dovranno svolgersi all’interno dell’orario scolastico, assicurando sufficienti momenti di pausa e rispettando la scansione oraria prestabilita e l’articolazione del monte ore di ogni disciplina come riportato dalle tabelle seguenti:

CLASSE I	
MATERIA	10 ORE- Modalità sincrona

AMBITO LINGUISTICO-ESPRESSIVO	5 ORE
AMBITO LOGICO-MATEMATICO	4 ORE
INGLESE	1 ORA

CLASSI II - III -	IV - V
MATERIA	15 ORE MODALITA' SINCRONA
ITALIANO	6 ORE
STORIA	1 ORA
GEOGRAFIA	1 ORA
MATEMATICA	4 ORE
SCIENZE - TECNOLOGIA	1 ORA
INGLESE	1 ORA
RELIGIONE	1 ORA
ARTE E IMMAGINE, MUSICA, EDUCAZIONE FISICA	Le educazioni verranno svolte trasversalmente nelle varie discipline

CASO: Alunno in quarantena o isolamento fiduciario per Covid e classe a scuola

L'alunno è tenuto a svolgere, fin dal primo giorno di assenza, le consegne indicate sul registro elettronico (didattica in asincrono). A partire dal settimo giorno di assenza, la famiglia potrà richiedere l'attivazione dell'attività in sincrono che verrà svolta dai docenti della classe il lunedì pomeriggio in orario extracurricolare. Nel caso di impegni collegiali nella giornata di lunedì, i docenti individueranno un altro giorno che sarà tempestivamente comunicato alle famiglie.

Scuola secondaria di I grado:

CASO: chiusura totale della scuola:

L'attività didattica a distanza sarà proposta attraverso videolezioni, garantendo il monte orario completo della classe. Per assicurare opportuni momenti di pausa, l'unità oraria è ridotta a 45 min.

CASO: classe in quarantena

La DDI verrà erogata secondo l'orario settimanale in vigore, garantendo il 50% del monte ore settimanale in modalità sincrona e il restante in modalità asincrona.

CASO: Alunno in quarantena o isolamento fiduciario per Covid e classe a scuola

L'alunno è tenuto a svolgere, sin dal primo giorno di assenza, le consegne indicate sul registro elettronico (didattica in asincrono). In caso di richiesta formale da parte della famiglia della didattica in sincrono, il consiglio di classe organizzerà le attività e ne darà comunicazione alle famiglie tramite registro elettronico. Le lezioni in sincrono verranno svolte in orario curricolare, prevedendo un collegamento per un periodo di tempo funzionale alla spiegazione di nuovi argomenti o altre attività che i docenti riterranno opportune per il percorso didattico dell'alunno. Durante il suddetto collegamento verrà inquadrato solamente il docente e/o la lavagna. Sarà necessaria la liberatoria firmata dai genitori di tutti gli alunni della classe.

Per entrambi gli ordini scolastici:

- L'insegnante in servizio a scuola potrà svolgere la DDI per le proprie classi in quarantena, sia dalla postazione messa a disposizione dall'Istituto Comprensivo, sia in sede diversa da quella scolastica, rispettando l'orario di servizio e secondo il monte ore indicato

- Insegnante in quarantena fiduciaria (ma non in malattia certificata), con classi in presenza: il docente comunicherà agli alunni le attività da svolgere in presenza del docente sostitutivo, qualora quest'ultimo lo ritenga opportuno e attuabile;

- Alunno in situazione di fragilità certificata: su richiesta dei genitori, potrà essere attivata la DDI a integrazione della didattica domiciliare. Le modalità verranno valutate e definite caso per caso dal team docente e dal consiglio di classe.

Ai sensi del CC. MM. 243/1979 e 192/ 1980, per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere degli alunni e del personale docente, l'articolazione delle attività digitali, non prevede recupero orario, come da delibera del Collegio dei Docenti.

REGOLAMENTO PER LA DDI

REGOLAMENTO DOCENTI

- Le lezioni in modalità sincrona seguiranno l'orario prestabilito. I Docenti, in autonomia, valuteranno la possibilità di comunicare preventivamente gli argomenti da trattare e/o materiali e strumenti didattici necessari alla lezione, attraverso il RE o Classroom.

- Tutte le attività proposte, le verifiche previste e i compiti assegnati dai docenti nell'arco della settimana, dovranno essere indicate nel Registro Elettronico, così da garantire agli studenti e ai colleghi dello stesso consiglio di classe una visione d'insieme di quanto viene svolto evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e la comunicazione. I Docenti dei consigli di classe e di interclasse valuteranno come bilanciare le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali, con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute degli alunni.

-Nel caso di video-lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, la video-lezione sarà avviata utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom.

-All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare le assenze degli alunni, da giustificare come in presenza.

REGOLAMENTO STUDENTI - ATTIVITÀ SINCRONE

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe.

- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono deve essere autorizzata dal docente.

- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso (gli eventuali saluti iniziali o giustificazioni possono essere segnalati velocemente sulla chat).

- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o per alzata di mano.

- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo; a discrezione del docente potrebbe essere richiesto l'utilizzo degli auricolari.

- Indossare un abbigliamento adeguato e fornirsi del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

- Controllare giornalmente la piattaforma G Suite ed in particolare la sua applicazione Classroom, il sito web della scuola ed il Registro elettronico dagli alunni e anche dai genitori.

- Gli account personali di G Suite for Education sono degli account di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

-Tutto il materiale condiviso dai docenti, comprese le video-lezioni registrate, è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcuna maniera. Allo stesso modo viene garantita la sicurezza e la privacy dei minori.

-È vietato per l'alunno videoregistrare le lezioni e quanto si trova sullo schermo del proprio computer; è inoltre vietato registrare l'audio dell'insegnante e dei propri compagni.

- È vietato all'alunno lasciare la video lezione prima che il docente termini l'attività.

- Tutti i post ed i commenti dovranno essere rispettosi e costruttivi e non dovranno essere, mai e in nessun modo, offensivi o discriminatori nei confronti di chiunque.

- Per chiarimenti o dubbi relativi ad un compito, gli studenti potranno utilizzare la sessione Stream di Classroom, pubblicando un post privato indirizzato al docente, descrivendo i dubbi in modo chiaro con messaggi brevi e non ripetitivi.

- Gli studenti dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente su Google Classroom e non inviarli attraverso altri canali digitali.

- È vietato condividere lo schermo se non richiesto dal docente.

-Durante la videolezione, la presenza del genitore potrà essere utile nella fase iniziale della lezione per gli alunni non del tutto autonomi nell'utilizzo della strumentazione informatica. I genitori inoltre dovranno evitare suggerimenti, interventi di aiuto agli alunni durante le lezioni e le attività o informazioni, anche nel rispetto della privacy di alunni e docenti. Sarà cura dei docenti e dei genitori collaborare per responsabilizzare e rendere sempre più autonomi le studentesse e gli studenti.

Il mancato rispetto di tali regole è sanzionato secondo il regolamento di disciplina d' Istituto, come per la didattica in presenza.

METODOLOGIA E STRUMENTI

I docenti in piena autonomia sceglieranno le metodologie e gli strumenti più opportuni, partendo da quanto previsto nella progettazione disciplinare in verticale e adattandole all'utilizzo degli strumenti digitali, come per esempio le seguenti modalità:

– Didattica cooperativa, per creare gruppi di lavoro tra gli studenti. Gli strumenti di produttività di GSuite consentono di scrivere un documento di testo a più mani, una presentazione fatta da più studenti insieme, un video realizzato con l'apporto di tutti in tempo reale, una mappa concettuale che prende forma man mano che ognuno dà il proprio contributo.

- Flipped Classroom: per favorire l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia. E' possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati alle singole discipline, consegna di report, compiti ed esercizi da inviare su Classroom di varie tipologie, anche a tempo e con scadenza, con griglia di valutazione.

- Approfondimenti agli studenti su argomenti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.

- Digital Storytelling, per organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).

- Video, sia per produrre che per fruire di contenuti. Utilizzando, ad esempio, Screencast-o-matic si ha la possibilità di registrare dei video da parte del docente da condividere su Classroom. Diventa l'equivalente di una lezione a distanza in modalità differita. In alternativa, è possibile caricare un documento e separatamente l'audio di spiegazione;

- Padlet, per costruire contenuti digitali in maniera collaborativa. All'interno di ogni Padlet, è possibile inserire testi, immagini, video, file audio, link, ecc. Si ha a disposizione uno spazio per organizzare e condividere risorse da utilizzare per la didattica: documentazione di esperienze, presentazione di argomenti, rappresentazione di percorsi tematici, realizzazione di lavori di gruppo, costruzione di gallerie multimediali e altro.

STRUMENTI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE DELLA DDI

La valutazione (espressa sulla base dei criteri ed indicatori descritti nell'aggiornamento del PTOF 2020/21) dovrà essere costante, garantire trasparenza e tempestività, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. Per quanto riguarda la valutazione, nella Scuola Primaria, i docenti, considerando la fascia d'età degli alunni, ritengono sia più corretto far riferimento ad una valutazione formativa, espressa in forma esplicativa sulle valutazioni intermedie e finali, realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporterà sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Si suggeriscono le seguenti modalità di verifica:

- Interrogazioni in videoconferenza programmate e a piccoli gruppi omogenei o disomogenei, partendo da spunti come letture, analisi, esercizi, problemi, immagini, testi, grafici.

- Test interattivi, utilizzando Google moduli, Kahoot, ecc.

- Verifiche per competenze, per rilevare capacità di ricerca, comprensione, autonomia, creatività, con le seguenti tipologie:

commento a testi;

creazione e risoluzione di esercizi (problem solving);

mappa di sintesi;

riflessione critica;

percorsi con immagini e testi;

Verifiche per competenze con il digitale (a cui gli studenti devono essere abituati gradualmente)

immagini, mappe e presentazioni animate

ALUNNI CON DISABILITA' E BES

In caso di DDI per gli alunni D. A. saranno attivati i servizi territoriali previsti dalla normativa. Il team docente / CDC deciderà come strutturare la didattica a distanza degli alunni D.A., in base alle loro caratteristiche e agli obiettivi previsti nel PEI e nel PDP.

I docenti di sostegno, in raccordo con gli altri componenti del team, potranno avvalersi di materiale individualizzato o personalizzato al fine di valorizzare l'impegno e la partecipazione di tali alunni. La modulazione di attività sincrone e asincrone sarà valutata in relazione al singolo studente, per garantire un reale e concreto beneficio in termini di efficacia didattica. Tutti gli interventi messi in atto saranno mirati a garantire il coinvolgimento degli alunni D.A. e la loro partecipazione attiva, favorendo, per quanto possibile, la didattica in presenza, fermo restando la necessità che tali attività in presenza realizzino un'inclusione scolastica "effettiva" e non solo formale.

La possibilità di attuare tali attività sarà eventualmente concordata tra l'insegnante di sostegno, il team docente in raccordo col dirigente scolastico.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI delle studentesse e degli studenti D. A. sarà condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

PRIVACY

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente. L'IC Cocconi rispetterà quanto indicato nel documento redatto dal Ministero dell'Istruzione recante "Indicazioni generali per la Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy".

Gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
- Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, qualora non avessero già provveduto, comprendente anche l'accettazione del regolamento di cui sopra che disciplina il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali.
- Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità.

RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA E COMUNICAZIONE

L'Istituto mantiene aperti tutti i canali di comunicazione per favorire il dialogo e il confronto con le famiglie anche in caso di lockdown.

I docenti possono essere contattati tramite indirizzo e-mail istituzionale. I colloqui tra genitori e docenti sono possibili in videoconferenza secondo quanto previsto dal calendario scolastico.

La segreteria può essere contattata telefonicamente o via e-mail nei giorni ed orari indicati. Gli sportelli di ascolto e supporto psicologico sono attivi secondo le modalità e orari riportati sul sito della scuola.

La scuola, in caso si renda necessario attivare la DDI, utilizzerà i seguenti canali di comunicazione:

- Sito istituzionale: www.largococconi.it
- Registro elettronico e gli applicativi della Segreteria Digitale Gsuite for Education

SITO ISTITUZIONALE

A partire dall'Homepage, è possibile accedere ai documenti della scuola (PTOF, regolamento di istituto, ...), all'Albo Pretorio e, cliccando sul banner registro elettronico area Famiglie o area docenti, al Registro Elettronico. Attraverso tali sistemi, l'Istituto pubblica tutte le comunicazioni per il personale scolastico e le famiglie degli iscritti. Da parte loro, lavoratori e famiglie sono tenuti a consultare costantemente tali canali.

In caso di necessità, le famiglie e i docenti potranno comunicare con la segreteria attraverso la mail istituzionale (rmic8e300c@istruzione.it).

Fino a nuove indicazioni, non sarà possibile accedere direttamente agli uffici senza appuntamento.

REGISTRO ELETTRONICO

Gli utenti della scuola possono accedere, tramite le credenziali personali, al registro elettronico, lo strumento ufficiale per tutte le comunicazioni scuola-famiglia e docenti-famiglia.

I docenti utilizzano il RE per:

- inserire assenze/ritardi/uscite degli alunni, note disciplinari, argomenti delle lezioni, compiti assegnati, voti e comunicazioni/annotazioni varie rivolte a un singolo alunno o all'intera classe;
- monitorare assenze/ritardi/uscite anticipate e le relative giustificazioni;
- controllare specifiche autorizzazioni richieste alle famiglie;
- leggere le circolari pubblicate ed eventualmente controllare l'avvenuta visione delle stesse da parte delle famiglie.

Attraverso questo strumento, le famiglie possono:

- leggere le circolari pubblicate dalla scuola e le comunicazioni dei singoli docenti;
- visualizzare i compiti assegnati, le informazioni giornaliere relative alla didattica digitale integrata sia per le lezioni sincrone e asincrone, le valutazioni inserite dai docenti (solo per la Scuola secondaria) e in generale tutte le informazioni relative all'organizzazione dell'attività didattica e all'andamento didattico-disciplinare degli alunni;
- visualizzare e giustificare le assenze e i ritardi del/la proprio/a figlio/a;
- autorizzare specifici permessi;
- prenotare colloqui con i docenti (attraverso l'opportuna area gestione colloqui, secondo il calendario stabilito dall'istituto comprensivo), che si svolgeranno in modalità videoconferenza.

SEGRETERIA DIGITALE

Sarà un altro strumento che permetterà di dematerializzare il cartaceo scolastico attraverso la gestione dei Documenti diventando un vero prodotto di gestione documentale e quindi consentire la semplificazione di tutti i procedimenti amministrativi, sia per i docenti che per le famiglie.

La comunicazione tra docente-docente avverrà attraverso l'uso delle cartelle condivise del RE con i CDC e i Dipartimenti, attraverso il caricamento di file su materiale didattico, nonché attraverso l'uso della mail istituzionale fornita dalla scuola.

La comunicazione tra docente-scuola avverrà attraverso la SD (segreteria digitale) e attraverso le mail istituzionali personali dei docenti.

GSuite FOR EDUCATION

La Piattaforma Gsuite consente di avere per i docenti e per gli alunni un account personale (HYPERLINK "mailto:cogome@iclargococconi.net".....@iclargococconi.net) fornito dalla segreteria. Gli strumenti indicati in tale documento sono stati scelti dalla scuola e messi a disposizione di tutti gli utenti in quanto consentono di attivare e gestire in modo completo la didattica a distanza e sono ritenuti ottimali per una corretta comunicazione scuola-famiglia. Si fa specifico divieto di utilizzare altri strumenti per la didattica e/o forme diverse di comunicazione che non siano quelle ufficiali stabilite dall'istituto, per avere contatto con le famiglie a meno che non vi siano delle condizioni particolari che dovranno essere autorizzate dalla DS.

FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

Per il personale scolastico saranno previste attività formative per favorire l'acquisizione e/o il potenziamento delle competenze digitali. Saranno proposti incontri formativi e indicazioni per promuovere l'autoformazione per l'utilizzo del Registro elettronico e della piattaforma GSuite, oltre i corsi già attivati nel precedente anno scolastico.

EDUCAZIONE CIVICA

A partire dall' a.s. 2020/2021, in applicazione della legge 20 agosto 2019, n.92 recante "Introduzione dell'insegnamento dell'educazione civica", il nostro Istituto ha integrato il curricolo verticale con la sezione relativa alla Educazione Civica, rispettando il principio della trasversalità di questo nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari. L'insegnamento di Educazione civica avrà un proprio voto, con almeno 33 ore all'anno dedicate.

Gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione civica si riferiranno alla agenda 2030, in particolare: lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza digitale, le regole, i diritti e i doveri del cittadino e della realtà classe, uguaglianze e discriminazioni.

I traguardi di competenza e gli obiettivi, le abilità e le conoscenze relative, sono esplicitati nel documento allegato come integrazione alla progettazione in verticale d'istituto. Come previsto dalla legge, l'educazione civica è soggetta a valutazione disciplinare periodica e finale, secondo i criteri approvati dal collegio, concorrendo pertanto alla valutazione complessiva dell'alunno.

LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Vista la situazione emergenziale e considerando la possibilità di attuare la didattica digitale integrata secondo le esigenze di contenimento dell'epidemia, si ritiene necessario aggiornare le griglie di valutazione presenti nel PTOF triennale, tenendo presente anche il documento di valutazione redatto a maggio 2020, al fine di produrre delle griglie che siano valide sia per la didattica in presenza che a distanza.

Valutazione disciplinare

Nella scuola Primaria, considerata la legge 13 ottobre 2020 n. 126, la valutazione degli apprendimenti viene espressa sotto forma di giudizio descrittivo. I descrittori relativi alle diverse discipline, definiti in base alle indicazioni ministeriali, sono esplicitati nella sezione "Rubrica di valutazione".

Per la Scuola Secondaria di I Grado, la *valutazione degli apprendimenti* viene espressa con un voto in decimi, secondo la seguente griglia di riferimento.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	
Voto	Descrittori
10	Conoscenze approfondite ed organiche, abilità pienamente consolidate. Uso appropriato del linguaggio specifico. Precisione, completezza e puntualità delle consegne.

9	Conoscenze approfondite, abilità sicure. Uso corretto dei linguaggi specifici. Precisione, completezza e puntualità delle consegne.
8	Conoscenze complete, abilità più che adeguate. Uso pertinente del linguaggio specifico. Completezza e puntualità delle consegne.
7	Conoscenze discrete, abilità adeguate Uso sostanzialmente corretto dei linguaggi specifici. Consegne abbastanza complete e puntuali.
6	Conoscenze essenziali, abilità accettabili Uso del linguaggio non sempre corretto. Consegne non sempre complete e puntuali.
5	Conoscenze incomplete e lacunose, abilità approssimative. Uso stentato dei linguaggi specifici. Consegne discontinue e superficiali.
4	Conoscenze gravemente incomplete e lacunose, abilità inadeguate. Uso di un linguaggio non appropriato. Consegne sporadiche e incomplete.

Esclusivamente nel caso di attuazione della didattica digitale integrata, per gli alunni con PEI sia della scuola Primaria che Secondaria, la valutazione viene integrata con la seguente griglia:

	Poco Adeguato	Adeguato	Discreto	Buono	Ottimo
Interazione a distanza con l'alunno					
Partecipazione alle attività proposte					
Rispetto delle consegne nei tempi concordati					
Completezza del lavoro svolto					

Valutazione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto

Ai sensi dell'art. 2, comma 3 la *valutazione degli alunni e delle alunne* nel primo ciclo è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto.

Per la formulazione del giudizio, sono stati individuati sei indicatori che si riferiscono alle seguenti competenze chiave europee:

- Imparare ad imparare
- Spirito di iniziativa

- Consapevolezza ed espressione culturale

Nella griglia di riferimento, ogni indicatore viene descritto secondo diversi livelli di competenza. I docenti, collegialmente, sceglieranno i descrittori corrispondenti al profilo dell'alunno. Il giudizio descrittivo è anche accompagnato da un'indicazione della media dei risultati raggiunti nelle varie discipline.

VALUTAZIONE DEL PROCESSO E DEL LIVELLO GLOBALE DI SVILUPPO DEGLI APPRENDIMENTI	
Competenze europee	
<p><u>Imparare ad imparare</u> Possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di organizzare nuove informazioni. Si impegna in nuovi apprendimenti in modo autonomo.</p> <p><u>Spirito di iniziativa</u> Ha spirito di iniziativa ed è capace di produrre idee e progetti creativi. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.</p> <p><u>Consapevolezza ed espressione culturale</u> Riconosce ed apprezza le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Si orienta nello spazio e nel tempo e interpreta i sistemi simbolici e culturali della società. In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si esprime negli ambiti che gli sono più congeniali: motori, artistici e musicali.</p>	
Indicatori	Descrittori
Metodo di studio, lavoro autonomo e responsabile	L' alunno/a svolge i compiti ...
	- in modo autonomo, sicuro e responsabile,
	- in modo autonomo e puntuale,
	- in modo autonomo,
	- in modo generalmente autonomo,
	- in modo non sempre autonomo,
	- in modo approssimativo e solo se guidato/a,
	- con difficoltà anche se guidato/a,
Utilizzo delle conoscenze	- mostrando padronanza nell'uso e nel trasferimento delle conoscenze e delle abilità in nuovi contesti,
	- mostrando sicurezza nell'uso e nel trasferimento delle conoscenze e delle abilità,
	- riuscendo a trasferire conoscenze e abilità in nuovi contesti,

	<ul style="list-style-type: none"> - mostrando qualche incertezza nel trasferire abilità e conoscenze,
	<ul style="list-style-type: none"> - mostrando qualche difficoltà nel trasferire abilità e conoscenze anche in contesti noti,
	<ul style="list-style-type: none"> - mostrando difficoltà nel trasferire abilità e conoscenze anche in contesti noti,
	<ul style="list-style-type: none"> - utilizzando in modo inadeguato le conoscenze di base,
Ricerca analisi e uso delle informazioni	e/ed/ma...
	<ul style="list-style-type: none"> - è in grado di ricercare nuove informazioni, valutandone l'importanza e l'attendibilità.
	<ul style="list-style-type: none"> - è in grado di ricercare e selezionare le informazioni, utilizzandole correttamente.
	<ul style="list-style-type: none"> - generalmente è in grado di ricercare e utilizzare nuove informazioni.
	<ul style="list-style-type: none"> - è in grado di ricercare nuove informazioni, ma ha qualche difficoltà nel valutarne l'attendibilità.
	<ul style="list-style-type: none"> - riesce a selezionare le informazioni essenziali e ad usarle in modo approssimativo.
	<ul style="list-style-type: none"> - è in grado, se aiutato/a, di ricercare e utilizzare semplici informazioni.
	<ul style="list-style-type: none"> - fatica, anche se aiutato/a, a individuare e usare semplici informazioni.
Consapevolezza di limiti e capacità	<ul style="list-style-type: none"> - Dimostra di essere pienamente consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti,
	<ul style="list-style-type: none"> - Dimostra di conoscere le proprie capacità e i propri limiti,
	<ul style="list-style-type: none"> - Generalmente, riconosce le proprie capacità e i propri limiti,
	<ul style="list-style-type: none"> - Riconosce parzialmente le proprie capacità e i propri limiti,
	<ul style="list-style-type: none"> - E' poco consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti,
	<ul style="list-style-type: none"> - Ha difficoltà nell'individuare le proprie potenzialità,
	<ul style="list-style-type: none"> - Non è consapevole delle proprie potenzialità,
Espressione di sé	all'interno del gruppo ...
	<ul style="list-style-type: none"> - sa proporre e sostenere le proprie opinioni

	- riesce a esprimere chiaramente le proprie opinioni
	- riesce ad esporre le proprie opinioni
	- riesce a esprimere in modo abbastanza adeguato le proprie opinioni
	- riesce ad esprimere le proprie opinioni in modo sommario e solo su sollecitazione
	- stenta nell'esprimere le proprie opinioni
	- non riesce ad esprimere le proprie opinioni,
Stimolo a crescere	e/ma, di fronte alle nuove sfide proposte anche dalla didattica a distanza,
	- mostra interesse, curiosità e voglia di crescere.
	- mostra interesse e curiosità.
	- si dimostra interessato/a.
	- si mostra abbastanza interessato/a e curioso/a.
	- mostra poco interesse.
	- non mostra interesse.
	- si dimostra completamente disinteressato/a.

Quad.	Livello globale degli apprendimenti	Media Voti
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano complete e organiche.	10
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati raggiunti in modo completo e approfondito.	
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano complete e sicure.	9
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati raggiunti in modo completo.	
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano soddisfacenti.	8
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati pienamente raggiunti.	

I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano discrete.	7
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati raggiunti in modo adeguato.	
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano semplici ed essenziali.	6
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati raggiunti in modo accettabile.	
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano approssimative.	5
II	Gli obiettivi di apprendimento previsti sono stati raggiunti in modo parziale.	
I	Le conoscenze e le abilità finora espresse risultano limitate.	4
II	Gli obiettivi minimi di apprendimento non sono stati raggiunti.	

Valutazione del comportamento

Ai sensi dell'art. 1, comma 3 e dell'art. 2, comma 5 del D.lgs. 62/2017, la *valutazione del comportamento* si riferisce allo sviluppo delle *competenze di cittadinanza* e viene espressa tramite un giudizio sintetico.

Coerentemente alle premesse enunciate, partendo dalle *Competenze sociali e civiche* del quadro europeo, si sono individuati gli indicatori per l'attribuzione del giudizio di comportamento, declinati in cinque livelli di competenza.

Si è stabilita l'adozione di una griglia, condivisa per la Scuola Primaria e Secondaria con cui si intende affermare l'unitarietà di una scuola che guida gli alunni fino al termine del primo ciclo di istruzione entro un unico percorso strutturante.

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO		
Competenze europee		
<u>Competenze sociali e civiche</u>		
Ha cura e rispetto di sé e degli altri come presupposto di uno stile di vita sano e corretto. È consapevole della necessità del rispetto di una convivenza civile, pacifica e solidale. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato, da solo o insieme ad altri.		
Indicatori	Descrittori	Punteggio
Rispetto di sé e degli altri Interazione con il gruppo	Interagisce in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo nel gruppo. È rispettoso e consapevole delle regole scolastiche e di quelle specifiche della didattica a distanza Assolve in modo attivo e responsabile gli obblighi scolastici.	ESEMPLARE

Rispetto delle regole Impegno Partecipazione e collaborazione Responsabilità	Interagisce in modo vivace alle diverse attività proposte.	
	Interagisce attivamente nel gruppo. Rispetta puntualmente le regole scolastiche e quelle specifiche della didattica a distanza. Assolve in modo responsabile gli obblighi scolastici. Partecipa e segue attivamente le diverse attività proposte.	MATURO
	Interagisce positivamente nel gruppo. Rispetta generalmente le regole scolastiche e quelle specifiche della didattica a distanza. Assolve in modo regolare gli obblighi scolastici. Partecipa abbastanza attivamente alle proposte didattiche.	CORRETTO
	Interagisce in modo non sempre collaborativo nel gruppo. Rispetta le regole scolastiche e quelle specifiche della didattica a distanza in modo discontinuo. Assolve agli obblighi scolastici in modo abbastanza regolare. Partecipa in modo non sempre continuativo alle diverse attività proposte.	ACCETTABILE
	Ha difficoltà nell'instaurare rapporti collaborativi e costruttivi. Ha poco rispetto delle fondamentali regole scolastiche e della didattica a distanza. Assolve in modo discontinuo gli obblighi scolastici. Partecipa raramente alle diverse attività proposte.	POCO ADEGUATO

Per quanto riguarda l'ammissione alla classe successiva nella Scuola Primaria e l'ammissione alla classe successiva della Scuola Secondaria e all'esame di Stato, si rimanda a quanto delineato nel PTOF triennale.

PROGETTI

A seguito del prolungarsi dell'emergenza COVID, l'Istituto Comprensivo stabilisce che per il presente anno scolastico oltre ai progetti a finalità organizzativa saranno svolti progetti di ampliamento dell'offerta formativa secondo i criteri e i limiti imposti dal regolamento vigente.

PROGETTI AREA ORGANIZZATIVA			
Progetto	Obiettivi specifici	Caratteristiche	Ore

Aggiornamento sito scolastico istituzionale Referenti: Loiacono Anna; Rofani Cristina	-aggiornamento dell'attuale sito scolastico -progettazione di un nuovo sito -gestione del nuovo sito	Destinatari: tutti gli utenti della scuola Finanziamenti: FIS Orario: extracurriculare Esperti esterni: si	40 ore a componente
Piano della didattica digitale integrata. referenti: Carbone, Carvelli, D'Angeli, Mengucci, Rofani	Integrare il Piano scolastico d'Istituto per la DDI secondo quanto previsto dal D.M. n.89 del 7 agosto 2020 e dal D.L.111 del 6 agosto 2021	Destinatari: tutta la comunità scolastica Finanziamenti: FIS Orario: extracurriculare Esperti esterni: no	5 ore a componente
Commissione regolamenti Chiauzzi, Pelliccia, Rofani, Vergine	Stesura dei documenti (regolamento organi collegiali, regolamento viaggi, ...) da allegare al regolamento di Istituto in vigore	Destinatari: tutta la comunità scolastica Finanziamenti: FIS Orario: extracurriculare Esperti esterni: no	15 ore a componente
Commissione orario scuola secondaria. Referente : Caterina Spadafora Componente: Cinzia Pelliccia	Predisporre l'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle materie nella settimana con lo scopo di rendere più efficiente l'azione didattica. Organizzare il prospetto orario delle attività alternative alla religione cattolica. Distribuire nella settimana le ore di disponibilità alle supplenze dei docenti, di potenziamento nelle classi e dell'organico COVID. Elaborare strategie per gestire l'orario di entrata e uscita scaglionata.	Destinatari: tutti gli utenti della scuola Finanziamenti: FIS Orario : extracurriculare Esperti esterni: no	dal mese di settembre al mese di luglio anno corrente.
Progetto Staff organizzativo Scuola Media Referenti e Responsabili del progetto	Attività di vigilanza sull'ordinata erogazione del servizio scolastico; Efficace attuazione dei rapporti scuola-famiglia:	Destinatari: tutti gli utenti della scuola. Finanziamenti : FIS Orario : extracurriculare Esperti esterni: no	dal mese di settembre al mese di giugno a.s. corrente

<p>Antonietta Belli, Caterina Spadafora, Anna Steinhofer Componenti del Gruppo di progetto Antonietta Belli, Caterina Spadafora, Anna Steinhofer</p>	<p>accoglienza dei genitori, rilascio di informazioni, raccolta istanze; Vigilanza sull'osservanza del regolamento interno; Attività di counseling e tutoraggio nei confronti dei docenti di recente inserimento nel nostro organico e dei supplenti temporanei; Interazione con la segreteria; Contatti con le figure professionali esterne all'istituzione scolastica; Collaborazione con le attività del vicario e partecipazione alle riunioni dello staff</p>		
<p>Continuità Responsabile del progetto Steinhofer Anna Docenti formazione classi prime: Beccia, Riviello, Steinhofer, Meddi. Attività di docenza: Giuri, Rofani, Gagliardo, Loiacono, Meddi, Incurvati, Casella, Rosati</p>	<p>-Lezioni di docenti della scuola secondaria della durata di due ore da effettuarsi nelle classi quinte della scuola primaria nei mesi di novembre e dicembre. -Open day virtuale per le famiglie degli alunni da effettuarsi nel mese di gennaio 2022. -Creazione di una cassetta postale in cui gli alunni della classi quinte invieranno domande e disegni agli alunni della scuola secondaria che a loro volta risponderanno. -Formazione delle classi prime per l'anno scolastico 2022/2023.</p>	<p>Destinatari: Tutti gli alunni delle classi quinte della scuola primaria e le loro famiglie. Finanziamenti: FIS Orario: extracurriculare Esperti esterni: no</p>	<p>10 ore per ogni componente della commissione, 2 ore a ciascuna attività di docenza</p>
<p>A scuola sicura-mente <i>Referente:</i> Carboniello Laura Maria <i>Componenti del gruppo di progetto:</i></p>	<p>Conoscere i comportamenti corretti per prevenire e contrastare la diffusione del Coronavirus</p>	<p>Destinatari: l'intero Istituto (scuola primaria e secondaria), gli studenti, il personale docente, il personale amministrativo, i</p>	<p>Referenza di progetto: 50h</p>

<p>Carboniello, Rella, Coluccelli, Chiauzzi, Rosati, Spadafora, Vergine</p>	<p>Individuare e distinguere i concetti di RISCHIO e PERICOLO Identificare gli elementi di PERICOLO (urto, elettricità-rumore-incendio-terremoto, altro); Identificare gli elementi di RISCHIO (comportamenti umani errati); Individuare pericoli e rischi presenti in ambienti diversi (casa – scuola – luoghi pubblici – strada – etc...); Educare ad assumere comportamenti corretti; Comprendere che comportamenti scorretti possono provocare danni fisici gravi per se stessi e per gli altri; Recepire le regole con atteggiamenti di consapevolezza e condivisione; Leggere ed orientarsi in semplici planimetrie dell'edificio scolastico; Conoscere la biodiversità e i cambiamenti climatici ed attuare comportamenti corretti che favoriscano la sostenibilità ambientale.</p>	<p>collaboratori scolastici, le famiglie Orario: curricolare per alunni e docenti Finanziamento: FIS Esperti esterni: sì, gratuiti</p>	<p>Commissione sicurezza: 15 h</p>
<p>Commissione orario scuola primaria <i>Referente:</i> Vergine Cinzia <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Chiauzzi, D'Angeli</p>	<p>Predisporre l'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle materie nella settimana con lo scopo di rendere più efficiente l'azione didattica. Organizzare il prospetto orario delle attività alternative alla religione cattolica.</p>	<p>Destinatari: personale docente Primaria Orario: extracurricolare Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: 38 h Attività di docenza: 38 h + 35 h (totale 73 h)</p>

	<p>Distribuire nella settimana le ore di disponibilità alle supplenze dei docenti, di potenziamento nelle classi e dell'organico COVID.</p> <p>Elaborare strategie per gestire l'orario di entrata e uscita scaglionata.</p>		
<p>Progetto Continuità scuola primaria Referenti: Barberi, Sciore Componenti del gruppo di progetto: tutti i team delle classi quinte, docenti della scuola secondaria di primo grado, docenti della scuola d'infanzia, commissione per la formazione delle future classi prime</p>	<p>Facilitare il passaggio degli alunni al nuovo ordine di scuola. Favorire la socializzazione. Condividere esperienze affettive ed emotive. Far vivere in modo positivo e sereno la nuova esperienza scolastica. Ritrovare nel nuovo ambiente tracce di esperienze vissute.</p>	<p>Destinatari: Classi quinte, classi scuola secondaria, classi scuola dell'infanzia. Orario: curricolare per gli alunni, extracurricolare per i docenti. Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: non specificato</p> <p>Attività di docenza: 6 h per ogni team docenti (7 quinte)</p>
<p>Commissione PTOF Referente: Iacucci Ermida Componenti del gruppo di progetto: Iacucci E., Maccani M.</p>	<p>Affiancare la funzione strumentale nell'elaborazione e nell'aggiornamento del PTOF in tutte le sue parti.</p>	<p>Destinatari: tutta la comunità scolastica Orario: extracurricolare Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: 20 h</p>
<p>Documenti per la programmazione e curricolo verticale Referenti: Carvelli Silvia, D'Angeli Anita Componenti del gruppo di progetto: Fratolillo A., Valzano M.</p>	<p>Rendere il curricolo e i documenti per la programmazione didattico-educativa più aderenti al nuovo sistema di valutazione.</p>	<p>Destinatari: tutta la comunità scolastica Orario: extracurricolare Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: 10 h cadauno (20 h tot)</p> <p>Attività funzionali: 10 h cadauno (20 h tot)</p>
<p>Commissione Registro Elettronico Referenti: Carvelli Silvia, Iacucci Ermida, Riva Antonella, Spadafora Caterina componenti del gruppo di progetto:</p>	<p>Inserire gli obiettivi della programmazione. Studiare il registro elettronico per valutarne tutte le potenzialità. Coadiuvare nella formazione dei docenti per un migliore utilizzo del registro elettronico.</p>	<p>Destinatari: tutta la comunità scolastica Orario: extracurricolare Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: 20 ore cadauno</p>

Carvelli Silvia, Iacucci Ermida, Riva Antonella, Spadafora Caterina			
Biblioteca plesso Marco Polo <i>Referente:</i> D'Angeli Anita <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Vergine Cinzia	Selezionare il materiale contenuto nella biblioteca. Scegliere il materiale idoneo ai fruitori della biblioteca. Smaltire i materiali ritenuti non idonei. Riqualificare il locale biblioteca. Catalogare l'eventuale materiale librario.	Destinatari: tutte le classi e i team docenti del plesso Marco Polo Orario: curricolare per gli alunni, extracurricolare per docenti Finanziamento: FIS Esperti esterni: no	Referenza di progetto: 15 h Attività di docenza: 7 h
Supporto alla FS Area 3 (Interventi e servizi per alunni in situazione di disagio e di disabilità) <i>Referente:</i> Orlando Pietrina <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Orlando Pietrina, Delli Paoli Giuseppina	Supportare la funzione strumentale di area 3 nel conseguimento degli obiettivi perseguiti dalla funzione.	Destinatari: personale docente, famiglie Orario: curricolare per alunni, extracurricolare per docenti Finanziamento: FIS Esperti esterni: no	30 h cadauno (60 h totali)

PROGETTI DIDATTICI INCLUSIONE, TUTELA BENESSERE/SALUTE, CONSOLIDAMENTO-POTENZIAMENTO

1. Progetto Roma Capitale per l'integrazione. <i>Referente:</i> Grosso Agnese <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Grosso A., D'Angeli A.	Favorire l'Integrazione sociale, culturale e scolastica degli alunni e degli studenti immigrati in Italia attraverso percorsi di sostegno linguistico e la disponibilità di interventi di mediazione culturale.	Destinatari: alunni stranieri di recente immigrazione, con difficoltà di rendimento scolastico e /o linguistico Orario: curricolare per gli alunni, extracurricolare per docenti Finanziamenti: esterni Esperti esterni: no	Referenza di progetto: 50 h Personale amministrativo: 30 h
2. Progetto Cidis Onlus "Alima Accoglienza Lingua e Mutuo Aiuto con le donne migranti della periferia di Roma Est" <i>Referente:</i> Grosso Agnese	Attivare corsi di alfabetizzazione sociolinguistica per donne straniere. Attivare un percorso di aiuto ai bambini con maggiore difficoltà d'inclusione. Fornire mediazione nei colloqui tra insegnanti e genitori. Attivare uno "sportello scuola - famiglia" con	Destinatari: tutte le classi dell'Istituto Comprensivo Orario: curricolare per alunni e docenti Finanziamenti: gratuito Esperti esterni: si, gratuiti	Referenza di progetto: 40 h

	l'intervento del mediatore/facilitatore linguistico.		
3.Un albero per il futuro Cesta, Rofani	<p>Il progetto dei Carabinieri Forestali si propone di coinvolgere gli studenti in un percorso TRIENNALE di: Conoscenza delle RISERVE NATURALI DELLO STATO E FORESTE DEMANIALI;</p> <p>Scoperta degli habitat naturali più vicini al proprio territorio e delle specie animali e vegetali che li popolano;</p> <p>Individuazione di quelle aree dove l'ambiente appare più bisognoso di cure, anche all'interno del proprio plesso scolastico; scegliere le specie vegetali più consone per quell'area e metterle a dimora, prendendosene cura; i Centri Nazionali di Biodiversità Forestale (CNBF) di Peri (VR) e Pieve Santo Stefano (AR) saranno i protagonisti di una epocale coltura di piccoli alberi e specie vegetali autoctone, individuate appositamente per idoneità all'area in cui verranno messe a dimora. I 28 Reparti Carabinieri Biodiversità contribuiranno a questa coltura, partecipando alla ricerca di particolari specie locali che rischiano di scomparire, per favorirne il ripristino.</p> <p>Conoscere i vantaggi per l'ambiente derivanti</p>	<p>Destinatari: classi prime o tutte</p> <p>Finanziamenti: gratuito</p> <p>Orario: curriculare</p> <p>Esperti esterni: si</p> <p>Progetto triennale</p>	Da definire

	<p>dalla presenza di più specie arboree: più piante metteremo a dimora maggiore sarà il risparmio di CO2 .</p> <p>Volendo visualizzare con un grafico la nostra azione vedremo che con il passare degli anni aumenterà il nostro risparmio di anidride carbonica e il beneficio per l'ambiente e per la nostra salute!</p> <p>Condividere la posizione delle piante su una mappa digitale ci aiuterà a formare un unico grande bosco diffuso da nord a sud. Un patrimonio verde di ossigeno e riduzione dell'inquinamento!</p>		
<p>4. "Scuola Attiva Junior" promosso dal Ministero della salute e da Sport e Salute</p> <p>Referenti Cesta Letizia, Delfini Elisa</p> <p>Componenti del Gruppo di progetto Dipartimento Scienze Motorie</p>	<p>Settimane di Sport</p> <p>Interesse settimane dedicate ai diversi sport abbinati alla scuola, in cui tecnici federali affiancano l'insegnante di Educazione fisica durante l'orario di lezione.</p> <p>Pomeriggi Sportivi</p> <p>Corsi gratuiti facoltativi per gli studenti, tenuti dai tecnici federali di ciascuno sport abbinato alla scuola, un pomeriggio a settimana in palestra.</p>	<p>Destinatari: tutte le classi</p> <p>Finanziamenti: gratuito</p> <p>Orario: curricolare</p> <p>Esperti esterni: si</p>	
<p>5. "Scuola attiva Kids"</p> <p>Referenti: Vergine Cinzia (plesso Cocconi), Chiauzzi Chiara (plesso Tenore)</p> <p>Componenti del gruppo di progetto: tutti i docenti di educazione fisica delle classi interessate</p>	<p>Incoraggiare l'attività fisica e sportiva tra i più giovani per ridurre la diffusa sedentarietà e garantire l'accesso alla pratica motoria e sportiva per tutti e l'inclusione dei bambini con disabilità e BES.</p>	<p>Destinatari: classi IV A, IV B, IV C, IV D, IV E, IV F, V B, V C, V D, V E, V G,</p> <p>Finanziamento: gratuito</p> <p>Orario: curricolare per alunni e docenti</p> <p>Esperti esterni: si (Tutor sportivo scolastico)</p>	<p>Referenza di progetto: 2h</p>

<p>6.LA CORSA CONTRO LA FAME 2022 progetto didattico internazionale di educazione alla cittadinanza globale e alla solidarietà Docenti referenti: Cesta, Delfini Componenti gruppo di progetto: Dipartimento Scienze Motorie e Sportive</p>	<p>Permette agli studenti di assumere consapevolezza rispetto al tema della fame nel mondo come conseguenza di povertà, guerre e cambiamenti climatici Promuove lo sviluppo e la partecipazione degli studenti nell'ambito sociale Indirizza gli studenti ad una cittadinanza consapevole e attiva Approfondisce temi dell'agenda 2030 dell'ONU, in particolare il goal 2 "Sconfiggere la fame nel mondo" e il goal 6 "Acqua pulita e servizi igienico sanitari"</p>	<p>Destinatari: Tutte le classi della secondaria Finanziamento: gratuito Orario: curricolare Esperti esterni: si Dal mese di febbraio</p>	
<p>7. Muovinsieme: un miglio al giorno intorno alla scuola Referente: Vergine Cinzia</p>	<p>Aumentare le opportunità di svolgere movimento all'aria aperta, nel rispetto delle regole di prevenzione Covid-19, come parte integrante della giornata a scuola, acquisendo l'importanza di uno stile di vita attivo e salutare. Migliorare le relazioni interpersonali (clima di classe), dinamiche d'inclusione. Contrastare obesità e sedentarietà. Coniugare la pratica dell'attività fisica (camminare) con la possibilità di apprendere in un altro luogo dalla classe. Conoscere il territorio limitrofo alla scuola e rispettare l'ambiente. Convergenza degli obiettivi (salute ed educazione) tra ASL</p>	<p>Destinatari: II A, III L, IV C, V G Orario: curricolare per alunni e docenti Finanziamento: gratuito Esperti esterni: no</p>	

	RM2 e scuola, la nascita di alleanze con i diversi portatori d'interesse (Municipio V, associazioni di volontariato...)		
8.Mentelocale Referente del progetto: Belli Antonietta Componenti del gruppo di progetto: Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale (DICEA) Università La Sapienza di Roma; Fondazione Paolo Bulgari Borgo Ragazzi Don Bosco (Progetto Patto educativo per Centocelle)	Conoscenza del patrimonio naturalistico del territorio e dei valori che lo compongono. Il lavoro prevede l'uso di un'applicazione per smartphone, integrata alla piattaforma web (componente WebGis) che converta la mappatura collaborativa in un gioco a squadre, in cui si acquisisce un certo punteggio in base agli elementi mappati.	Destinatari: alunni delle classi 1A e 3E Finanziamento: gratuito Orario: curricolare Esperti esterni: si	11 ore
9.Educazione all'affettività Referenti: Arcieri-Belli Componenti del gruppo di progetto: Christian Pagliariccio, psicoterapeuta; Giancarlo Cursi, docente di Metodologia Pedagogica Università Pontificia; Team S.O.S ascolto giovani Borgo Don Bosco (Patto Educativo per Centocelle)	Il progetto intende sviluppare le competenze relazionali; focalizzare il benessere emotivo, suscitare riflessioni sull'affettività e la cura della felicità attraverso attività laboratoriali	Destinatari: alunni delle classi 3D e 3E Finanziamento: gratuito Orario: curricolare Esperti esterni: no	Totale 12 h +2 h di presentazione progetto alle classi
10. Le Migrazioni Umane Docenti referenti: Incurvati Componenti gruppo di progetto: Associazione Casa Scalabrini	Il progetto vuole sottolineare che la conoscenza del fenomeno migratorio parte dalla propria esperienza di migrazione e da quanto si vive nell'incontro con l'altro. Si vuole, quindi, mettere al centro lo studente per costruire con lui e con il gruppo	Destinatari: 1G, 2G, 2H, 3H Finanziamento: gratuito Orario: curricolare Esperti esterni: si	Referenza di progetto: 4 h

	<p>classe un percorso mirato che porti: alla consapevolezza della propria diversità nel percorso migratorio; alla ricchezza generata dall'incontro con altre diversità; ad approfondire le tematiche della mobilità umana; alla responsabilità civica di ognuno all'interno della comunità e del territorio di appartenenza.</p> <p>L'obiettivo, dunque, è quello di attivare processi di cambiamento culturale con i ragazzi, partendo dalla loro conoscenza ed esperienza del fenomeno migratorio, al fine di creare una società più accogliente ed inclusiva.</p>		
<p>11. Rock band scolastica Referente: Dario Oliverio</p>	<p>Incontri a cadenza quindicinale o mensile; pratica musicale d'insieme: Concerti pubblici di fine corso</p>	<p>Destinatari: alunni della secondaria già in possesso di abilità musicali Finanziamento: gratuito Orario: extracurricolare Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza progetto: 1 ora Docenza: 10 ore</p>
<p>12. "SCHOLA LATINA": studio del latino come lingua "viva" attraverso il metodo Orberg. Referente del progetto: Iacone Elena</p>	<p>La lezione avrà una durata di due ore: -in una prima fase si procederà alla lettura e comprensione di storie estratte da un romanzo per ragazzi in lingua latina, "Familia latina", attraverso cui si amplierà il lessico e si estrapoleranno le regole grammaticali da spiegare; -in una seconda fase si prenderà visione di video che stimoleranno l'ascolto, per poi</p>	<p>Destinatari: Classi terze (max 24/25) Finanziamento: Contributo delle famiglie Orario: extracurricolare Esperti esterni: no In presenza</p>	<p>Referenza di progetto: 4 h Attività di docenza: 30 h (15 incontri) Attività di monitoraggio pagamenti/iscrizioni: 2/3 h</p>

	<p>procedere allo speaking attraverso brevi e semplici dialoghi in lingua;</p> <p>-l'ultima parte della lezione sarà volta ad introdurre un argomento di civiltà latina attraverso l'ausilio di filmati e/o slides.</p>		
<p>13.Coding, Robotica, Costruzioni storiche e tecnologiche Referente: Oliverio</p>	<p>Coding, robotica (uso dei robot LEGO EV3), realtà virtuale, costruzioni tecnologiche (automobili elettriche, droni, ecc.), costruzioni storiche (edifici storici in vari materiali, riproduzioni in scala di attrezzature del passato, ecc.)</p>	<p>Destinatari: Tutte le classi dalla terza primaria alla Finanziamento: Contributo dei genitori Orario: extracurricolare Esperti esterni: no In presenza/online</p>	<p>Referenza di progetto: 4h Attività di docenza:30 Monitoraggio dei pagamenti e iscrizioni: 1</p>
<p>14.“Scuola ed università: un aiuto reciproco per l'italiano L2” Referente: Carbone Antonia</p>	<p>Fornire gli elementi basilari del sistema della lingua italiana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorire la comunicazione degli alunni di madrelingua cinese • Favorire la comunicazione degli alunni di recente immigrazione • Utilizzare strategie per favorire l'integrazione con i coetanei • Utilizzare strategie per l'acquisizione di una corretta metodologia didattica • Mediare, tramite tirocinanti, la comunicazione tra adulti (insegnanti genitori) 	<p>Destinatari: Tutte le classi in cui sono presenti alunni che necessitano di alfabetizzazione Finanziamento: FIS Orario: curricolare per alunni, extracurricolare per docenti Esperti esterni: si (laureandi in lingue orientali o mediazione linguistica) In presenza</p>	<p>Referenza di progetto: 40 ore</p>
<p>15. Corso di pianoforte e tastiera Referente: Oliverio Dario</p>	<p>Lezioni frontali/individuali di un'ora dedicate a piccoli gruppi di alunni (5/6 per gruppo), con approccio musicale solistico e/o</p>	<p>Destinatari: gruppi di 5/6 alunni di tutte le classi (primaria e secondaria) Finanziamento: Contributo famiglie Orario: extracurricolare</p>	<p>Referenza di progetto: 1 Docenza: 60 Monitoraggio pagamento e iscrizioni: 5</p>

	d'insieme: Concerto pubblico di fine corso	Esperti esterni: no In presenza	
16.Certificazione linguistica 'DELE' diploma de español lengua extranjera Referente: Loiacono Anna	Accreditare una conoscenza di livello A 1 para escolares della lingua spagnola in riferimento al MCER; Certificazione DELE presso Istituto Cervantes	Destinatari:alunni delle classi seconde e terze che ne faranno richiesta Finanziamenti: FIS/Contributo delle famiglie (da definire) Orario: extracurriculare Esperti esterni: no In presenza/online	Referenza di progetto: 32 complessive (24+2+6) Attività di docenza: 24 Attività monitoraggio dei pagamenti e iscrizioni: 2 h monitoraggio e 6 h previste per il giorno dell'esame
17.Laboratorio di teatro musicale (Musical) Referente: Tedesco Angela Componenti del gruppo di progetto: Angela Tedesco, Giulia Pettinari	Canti corali e solistici; Nella prima fase: esercizi vocali e di drammatizzazione; coreografie di gruppo; Nella seconda fase: preparazione delle coreografie; realizzazione di una Commedia Musicale; Nella terza fase: messa in scena dello spettacolo teatrale.	Destinatari: alunni delle classi seconde e terze che ne faranno richiesta- gruppo min.15 alunni/massimo 25 Finanziamenti: Contributo delle famiglie Orario: extracurriculare Esperti esterni: si In presenza	45 ore
18.Certificazione Linguistica"DELF" (A1/A2) Docente Referente: Meddi	Alunni delle seconde e terze svolgeranno attività di preparazione agli esami di certificazione in orario curricolare, da dicembre ad aprile. Nel mese di marzo, per gli alunni che parteciperanno all'esame. La docente predisporrà lezioni extracurricolari di preparazione e simulazione	Destinatari : alunni delle classi seconde e terze della secondaria sez A-D-E Finanziamenti: a carico delle famiglie / FIS Orario: curricolare/extracurricolare In presenza/online	Attività di docenza extracurricolare: 16h
19.Sportello di ascolto psicologico Referente: Fasuolo Sondria Componenti del gruppo di progetto:	Effettuare consulenze alle famiglie su situazioni specifiche di disagio dell'alunno mediante contatto	Destinatari: Docenti, alunni, genitori che fanno richiesta di consulenza Orario: curricolare per alunni e docenti Finanziamento: FIS	Referenza di progetto: 20 h

Fasuolo Sondria, De Sisto Daniela	telefonico o incontro in videoconferenza. Svolgere osservazioni in classe su situazioni segnalate (nel rispetto delle norme di sicurezza anti-covid. Effettuare consulenze ai docenti sulle problematiche segnalate. Supporto al DS da parte del referente.	Esperti esterni: no	Attività di docenza (consulenza, osservazioni): 50 h + 40 h (90 h tot)
20.Azioni di contrasto e prevenzione bullismo e cyberbullismo <i>Referente:</i> Spinozzi Paola <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Vergine C., Spinozzi P., Steinhof A., membro da nominare	Favorire: la consapevolezza sull'uso della tecnologia e varie forme di comunicazione, l'affermazione del sé in modo responsabile e collaborativo, l'educazione alla cittadinanza, la crescita dell'autostima. Conoscenza del protocollo antibullismo e segnalazione dei casi presunti di bullismo e cyberbullismo con apposito modello e successiva presa in carico da parte del team per le emergenze.	Destinatari: classi quinte primaria, classi terze secondaria di primo grado. Orario: curricolare per alunni e docenti, extracurricolare per docenti Finanziamento: gratuito Esperti esterni: si, gratuiti	Referenza di progetto: 20 h
21.Laboratorio teatrale Piero Gabrielli <i>Referente:</i> Ferrari Bianca Maria <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Zoppi Gaia, Ferrari Bianca Maria, Barbieri Lucia	Promuovere cambiamenti negli alunni attraverso il raggiungimento di specifici obiettivi. Rendere visibili i cambiamenti. Offrire uno strumento educativo.	Destinatari: classe IV D primaria Orario: curricolare per alunni e docenti Finanziamento: gratuito Esperti esterni: si, gratuiti	Referenza di progetto: 8 h Attività di docenza: 15 h
22.Robopisces – Progetto europeo in collaborazione con l'UNVPM, l'Istituto Cocconi come componente Advisor <i>Referente:</i> Valzano M.	Potenziare autonomia, concentrazione, attenzione, capacità di pianificazione e logica.	Destinatari: II A, III L, IV A Orario: curricolare per alunni, curricolare ed extracurricolare per i docenti. Finanziamento: FIS	Referenza di progetto: 25 h Attività funzionali: 10 h cadauno (30 h tot)

<p><i>Componenti del gruppo di progetto:</i> D'Angeli A., Marotta L., Vergine C.</p>		<p>Esperti esterni: si (docenti e ricercatori UNVPM), Gratuito</p>	
<p>23.Commissione valutazione alunni BES <i>Referente:</i> Lucarelli Francesca <i>Componenti del gruppo di progetto:</i> Delli Paoli G., Fasuolo S., Orlando P., Panella K., Rossi F., Zuccarini R.</p>	<p>Individuare obiettivi da inserire nel documento di valutazione degli alunni BES che non seguono la programmazione di classe. Individuare raccordi fra il PEI e il documento di valutazione. Individuare raccordi fra gli obiettivi del PEI e il curriculum d'istituto.</p>	<p>Destinatari: personale docente dell'intero Istituto Comprensivo Orario: extracurricolare per docenti Finanziamento: FIS Esperti esterni: no</p>	<p>Referenza di progetto: 6 h a componente (tot 42 h)</p>

Rapporti con il territorio

La scuola collabora con il Borgo Ragazzi Don Bosco, che propone, anche a distanza, iniziative di varia tipologia:

- corsi di formazione rivolte alle famiglie e ai docenti
- attività di supporto agli alunni nella didattica.

FORMAZIONE PERSONALE

Una delle novità più rilevanti della legge 107 riguarda la formazione degli insegnanti, che il comma 124 definisce come “obbligatoria, permanente e strutturale”.

La normativa vigente considera la formazione una risorsa strategica, che ha per obiettivo il miglioramento della scuola in relazione alle trasformazioni e innovazioni in atto.

Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche, previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.

Le iniziative di formazione e aggiornamento dovranno sviluppare prioritariamente le competenze connesse all'elaborazione e attuazione del piano dell'offerta formativa, nonché rispondere a specifici bisogni del personale connessi alla nuova organizzazione didattica.

L'attività di formazione e di aggiornamento viene rivolta anche al personale amministrativo ed ai collaboratori scolastici al fine di migliorare il servizio.

La nostra scuola è attenta e sostiene anche attività di *autoaggiornamento*, utilizzando come risorsa gli insegnanti che hanno già acquisito esperienze professionali; in questo senso sono ammessi anche gruppi di lavoro e di progetto sull'innovazione dei contenuti e sulla ricerca metodologica e didattica, che facciano della scuola un centro attivo di sviluppo professionale sempre aperto alla collaborazione con il contesto esterno.

In coerenza con il PdM di cui al DPR 80/13, l'Istituto scolastico promuove attività formative, individuate tra le seguenti tematiche:

- Didattica per competenze di base e di cittadinanza
- Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
- Sicurezza e primo soccorso
- Privacy
- Didattica inclusiva
- Valutazione e miglioramento
- Promozione del benessere (sicurezza, prevenzione del disagio giovanile e del bullismo)
- Autonomia organizzativa e didattica
- Gestione delle relazioni interpersonali tra colleghi e con l'utenza

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe seconda ITALIANO

si/Istituto	Media del punteggio percentuale al netto del <i>cheating</i> ^{1a}	Percentuale di partecipazione alla prova di Italiano ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del <i>cheating</i> nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Punteggio Lazio (55,5) ⁵	Punteggio Centro (54,9) ⁵	Punteggio Italia (54,2) ⁵	Punteggio percentuale e osservato ⁶	<i>Cheating</i> in percentuale ⁷
RMIC8E300C	61,7	93,1	219,8	↑	↑	↑	62,2	0,8

Lazio	superiore
Centro	superiore
Italia	superiore

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe seconda MATEMATICA

i/Istituto	Media del punteggio percentuale al netto del <i>cheating</i> ^{1a}	Percentuale di partecipazione e alla prova di Matematica ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del <i>cheating</i> nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Punteggio Lazio (47,8) ⁵	Punteggio Centro (47,5) ⁵	Punteggio Italia (46,6) ⁵	Punteggio percentuale e osservato ⁶	<i>Cheating</i> in percentuale ⁷
RMIC8E300C	49,6	94,2	203,3	↔	↑	↑	50,0	0,6

Lazio	nella media
Centro	superiore
Italia	superiore

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe quinta ITALIANO

Istituto nel suo complesso

Classi/Istituto	Media del punteggio percentuale al netto del cheating ^{1a}	Percentuale di partecipazione alla prova di Italiano ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del cheating nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Differenza nei risultati (punteggio percentuale) rispetto a classi/scuole con background familiare simile ²	Background familiare mediano degli studenti ^{3 4}	Percentuale copertura background ^{1c}	Punteggio Lazio (55,8) ⁵	Punteggio Centro (55,3) ⁵	Punteggio Italia (54,3) ⁵	Punteggio percentuale osservato ⁶	Cheating in percentuale ⁷
RMIC8E300C	55,9	95,2	207,4	-0,5	alto	96,4	↔	↔	↑	56,0	0,1

Lazio	nella media
Centro	nella media
Italia	superiore

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe quinta MATEMATICA

Istituto nel suo complesso

Classi/Istituto	Media del punteggio percentuale al netto del cheating ^{1a}	Percentuale di partecipazione alla prova di Matematica ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del cheating nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Differenza nei risultati (punteggio percentuale) rispetto a classi/scuole con background familiare simile ²	Background familiare mediano degli studenti ^{3 4}	Percentuale copertura background ^{1c}	Punteggio Lazio (58,0) ⁵	Punteggio Centro (57,0) ⁵	Punteggio Italia (55,3) ⁵	Punteggio percentuale osservato ⁶	Cheating in percentuale ⁷
RMIC8E300C	55,6	94,0	197,9	-1,5	alto	96,4	↔	↔	↔	55,7	0,1

Lazio	nella media
Centro	nella media

Italia	nella media
--------	-------------

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe quinta INGLESE-READING

Classi/Istituto	Media del punteggio o percentuale al netto del cheating ^{1a}	Percentuale di partecipazione alla prova di Inglese Reading ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del cheating nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Differenza nei risultati (punteggio percentuale) rispetto a classi/scuole con background familiare simile ²	Background familiare mediano degli studenti ^{3 4}	Percentuale copertura a background ^{1c}	Punteggio Lazio (80,5) ₅	Punteggio Centro (80,7) ₅	Punteggio Italia (79,3) ₅	Punteggio percentuale osservato ⁶	Cheating in percentuale ⁷	Pre-A1 ^{1e} (Italia): 8,2 (%)	A1 ^{1e} (Italia): 91,8 (%)
RMIC8E300C	82,7	94,6	209,2	7,3	alto	96,4	↔	↑	↑	82,9	0,3	5,1	94,9

Lazio	nella media
Centro	alto
Italia	alto

Restituzioni prove INVALSI Scuola Primaria classe quinta INGLESE-LISTENING

Istituto nel suo complesso

Classi/Istituto	Media del punteggio o percentuale al netto del cheating ^{1a}	Percentuale di partecipazione alla prova di Inglese Listening ^{1b}	Esiti degli studenti al netto del cheating nella stessa scala del rapporto nazionale ^{1d}	Differenza nei risultati (punteggio percentuale) rispetto a classi/scuole con background familiare simile ²	Background familiare mediano degli studenti ^{3 4}	Percentuale copertura a background ^{1c}	Punteggio Lazio (68,6) ₅	Punteggio Centro (67,6) ₅	Punteggio Italia (65,7) ₅	Punteggio percentuale osservato ⁶	Cheating in percentuale ⁷	Pre-A1 ^{1e} (Italia): 17,6 (%)	A1 ^{1e} (Italia): 82,4 (%)

RMIC8E 300C	64,7	94,6	197,1	-2,2	alto	96,4	↓	↓	↔	64,9	0,2	17,2	82,8
----------------	------	------	-------	------	------	------	---	---	---	------	-----	------	------





Lazio	basso
Centro	basso
Italia	nella media





Effetto scuola


Istituto nel suo complesso					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media regionale ↑	■	■	■		
Intorno alla media regionale ↔	■	■	✓		■
Sotto la media regionale ↓		■	■	■	■

Istituto nel suo complesso					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media della macroarea	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media della macroarea ↑	■	■	■		
Intorno alla media della macroarea ↔	■	■	✓		■
Sotto la media della macroarea ↓		■	■	■	■

Istituto nel suo complesso

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media nazionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media nazionale 					
Intorno alla media nazionale 					
Sotto la media nazionale 					

Istituto nel suo complesso					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media regionale 					
Intorno alla media regionale 					
Sotto la media regionale 					

Istituto nel suo complesso					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media della macroarea	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media della macroarea 					

Intorno alla media della macroarea ↔			✓		
Sotto la media della macroarea ↓					

Istituto nel suo complesso					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media nazionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media nazionale ↑					
Intorno alla media nazionale ↔			✓		
Sotto la media nazionale ↓					

Possiamo osservare che l'effetto scuola si attesta nella media regionale e del cento Italia, mentre è superiore alla media nazionale.

ESITI PROVE INVALSI – SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 7A - Punteggi generali Italiano

Istituto nel suo complesso							
Classi/Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Differenza nei risultati rispetto a classi/scuole con background familiare simile (2)	Background familiare mediano degli studenti (3)(4)	Percentuale copertura background (1c)	Punteggio Lazio (200,5) (5)	Punteggio Centro (199,3) (5)	Punteggio Italia (196,2) (5)
RMIC8E300C	204,3	4,5	medio-alto	97,3			

Il punteggio generale della prova di italiano risulta superiore a quello del centro e dell'Italia.

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 7B - Punteggi generali Matematica

Istituto nel suo complesso							
Classi/Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Differenza nei risultati rispetto a classi/scuole con background familiare simile (2)	Background familiare mediano degli studenti (3)(4)	Percentuale copertura background (1c)	Punteggio Lazio (200,5) (5)	Punteggio Centro (199,3) (5)	Punteggio Italia (196,2) (5)
RMIC8E300C	192	-5	medio-alto	97,3			

Il punteggio generale della prova di Matematica risulta inferiore a quello del centro e pari alla media nazionale per il Lazio e l'Italia.

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 7C - Punteggi generali Inglese Reading

Istituto nel suo complesso							
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Classi/Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Differenza nei risultati rispetto a classi/scuole con background familiare simile (2)	Background familiare mediano degli studenti (3)(4)	Percentuale copertura background (1c)	Punteggio Lazio (200,5) (5)	Punteggio Centro (199,3) (5)	Punteggio Italia (196,2) (5)
RMIC8E300C	204	-3	medio-alto	97,3			

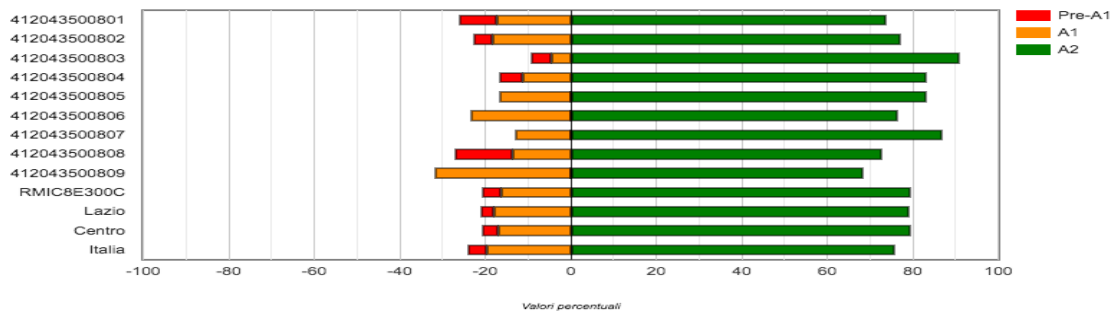
Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione
Tavola 7D - Punteggi generali Inglese Listening

Istituto nel suo complesso							
Classi/Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Differenza nei risultati rispetto a classi/scuole con background familiare simile (2)	Background familiare mediano degli studenti (3)(4)	Percentuale copertura background (1c)	Punteggio Lazio (200,5) (5)	Punteggio Centro (199,3) (5)	Punteggio Italia (196,2) (5)
RMIC8E300C	191	-14	medio-alto	97,3			

Nell'Inglese Reading, gli esiti risultano pari alla media nazionale, nell'Inglese Listening gli esiti sono negativi rispetto ai punteggi del Lazio, del Centro e Italia. Negli esiti degli anni precedenti i risultati dovevano essere valutati considerando le numerose difficoltà riscontrate durante la somministrazione CBT della prova di ascolto in lingua (qualità ed esiguità degli strumenti tecnologici in dotazione, maltempo durante la somministrazione, files audio troppo pesanti per PC obsoleti). Mentre si evince che nel 2021 la scuola abbia sorpassato le problematiche relative alle strumentazioni poco adeguate o assenti.

Nonostante questo, andando a valutare la distribuzione degli alunni nei tre livelli di apprendimento della lingua inglese (Pre-A1, A1 e A2), si osserva una percentuale molto ridotta di alunni nel livello più basso, con la maggioranza degli alunni nel livello A2

Grafico 2c: RMIC8E300C - Istituto nel suo complesso - Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze - Prova di Inglese Reading: Distribuzione degli studenti nei livelli di apprendimento



Effetto scuola

I **risultati** degli studenti possono essere **influenzati da fattori che non dipendono affatto dalla scuola, o che non dipendono interamente da questa**: la preparazione precedente degli allievi, il contesto familiare di provenienza, il contesto sociale, culturale ed economico più allargato e altri fattori che possono interferire con la vita di una persona.

Mentre una scuola con risultati alti potrebbe aver aggiunto poco o nulla a quella che sarebbe stata la naturale evoluzione di ragazzi già preparati e motivati, una scuola con risultati più modesti potrebbe avere invece migliorato la preparazione dei propri studenti nonostante una situazione di partenza molto difficile, ed essere in realtà più efficace di quella che ha avuto il risultato più alto. *Come valutare quindi in modo più appropriato l'efficacia della didattica e dell'organizzazione della scuola, in situazioni tanto diverse?*

L'effetto scuola valuta il peso dei fattori esterni alla scuola rispetto a quelli interni, e si calcola sottraendo al punteggio ottenuto dagli studenti alla fine del ciclo scolastico quello d'ingresso, ottenuto al termine del ciclo precedente, tenendo conto anche di quello che gli allievi *possedevano* al momento dell'ingresso. **Il risultato è una stima** che indica l'effetto dell'istituto scolastico sulla preparazione degli studenti rispetto alla media degli altri istituti, e che è quindi un fattore molto importante del quale tenere conto nell'autovalutazione dell'istituto stesso.

Un istituto che ha ricevuto un punteggio relativamente basso potrebbe aver avuto un effetto scuola positivo, perché rispetto ad altri istituti che operano in contesti simili potrebbe aver migliorato considerevolmente la preparazione degli studenti, anche se questa avrebbe bisogno di un ulteriore miglioramento.

La scuola che funziona bene infatti non è solo quella che ottiene risultati eccellenti.

È anche quella che, nonostante condizioni difficili, ha saputo comunque migliorare la preparazione degli allievi, **riducendo le disuguaglianze** di partenza.

Perché uno dei compiti fondamentali della scuola è proprio quello di dare a *tutti* gli studenti le stesse opportunità.

Nelle tabelle, **le aree in verde scuro corrispondono agli esiti più positivi, quelle in rosso alle maggiori criticità.**

**Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione**

Tavola 9A - Effetto scuola Italiano

Istituto nel suo complesso

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo
Sopra la media regionale				
Intorno alla media regionale		X		
Sotto la media regionale				
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro				
Sopra la media della macroarea		X		
Intorno alla media della macroarea				
Sotto la media della macroarea				
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale				
Sopra la media nazionale			X	
Intorno alla media nazionale				
Sotto la media nazionale				

Effetto Scuola

Italiano:

- Pari alla media regionale Lazio (risultati buoni)
- Sopra la media della macro area–Centro (risultati buoni)
- Pari alla media nazionale (risultati buoni)

EFFETTO SCUOLA LEGGERMENTE POSITIVO: date le caratteristiche della popolazione studentesca dell'istituzione scolastica, l'effetto scuola è maggiore di quello medio nazionale. Ciò significa che al netto del peso sul risultato osservato delle caratteristiche della popolazione studentesca la scuola ha **un'efficacia leggermente maggiore a quella che si riscontra su base nazionale.**

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 9B - Effetto scuola Matematica

Istituto nel suo complesso

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media regionale					
Intorno alla media regionale			X		
Sotto la media regionale					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media della macroarea	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media della macroarea					
Intorno alla media della macroarea					
Sotto la media della macroarea			X		

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media nazionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media nazionale					
Intorno alla media nazionale			X		
Sotto la media nazionale					

Effetto Scuola

Matematica:

- Pari alla media regionale (risultati accettabili)
- Sotto la media della macro area del Centro (risultati negativi da migliorare)
- Pari alla media nazionale (risultati accettabili)

Va precisato che un **effetto scuola negativo** non significa un peggioramento dei risultati degli studenti, ma segnala che c'è un progresso più basso di quello che ci si aspetterebbe tenendo conto delle caratteristiche di quegli studenti, come la situazione di partenza e altri fattori esterni alla scuola stessa, per esempio il contesto sociale in cui vivono e la loro origine.

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 9C - Effetto scuola Inglese Reading

Istituto nel suo complesso

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media regionale					
Intorno alla media regionale			X		

Sotto la media regionale					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media della macroarea	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media della macroarea					
Intorno alla media della macroarea			X		
Sotto la media della macroarea					

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media nazionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media nazionale					
Intorno alla media nazionale			X		
Sotto la media nazionale					

Effetto Scuola

Inglese Reading:

- Pari alla media regionale, del Centro e Nazionale (risultati accettabili)

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado -
Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 9D - Effetto scuola Inglese Listening

Istituto nel suo complesso

Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della regione Lazio	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media regionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media regionale					
Intorno alla media regionale					
Sotto la media regionale					X
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio della macroarea Centro	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media della macroarea	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media della macroarea					
Intorno alla media della macroarea					
Sotto la media della macroarea					X
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale					
Confronto tra il punteggio osservato dell'istituzione scolastica e il punteggio nazionale	Effetto scuola positivo	Effetto scuola leggermente positivo	Effetto scuola pari alla media nazionale	Effetto scuola leggermente negativo	Effetto scuola negativo
Sopra la media nazionale					
Intorno alla media nazionale					
Sotto la media nazionale					X

Effetto Scuola

Inglese Listening:

Sotto la media regionale (risultati negativi da migliorare)

Sotto la media della macro area del Centro (risultati negativi da migliorare)

Sotto la media nazionale (risultati negativi da migliorare)

EFFETTO SCUOLA NEGATIVO: date le caratteristiche della popolazione studentesca dell'istituzione scolastica, l'effetto scuola è considerevolmente più basso rispetto a quello medio nazionale. Ciò significa che la scuola ottiene risultati medi decisamente più bassi di quelli che ci riscontrano su base nazionale in scuole con una popolazione studentesca analoga.

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 8A - Italiano - Andamento negli ultimi anni scolastici
Istituto nel suo complesso

Anno scolastico	Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Percentuale studenti a livello 1	Percentuale studenti a livello 2	Percentuale studenti a livello 3	Percentuale studenti a livello 4	Percentuale studenti a livello 5
2017-18	RMIC8E300C	207,2	5,7%	18,6%	35,1%	28,9%	11,9%
2018-19	RMIC8E300C	208,3	7,9%	18,5%	30,3%	27,5%	15,7%
2020-21	RMIC8E300C	204,3	8,7%	17,4%	37,5%	26,6%	9,8%

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 8B - Matematica - Andamento negli ultimi anni scolastici
Istituto nel suo complesso

Anno scolastico	Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Percentuale studenti a livello 1	Percentuale studenti a livello 2	Percentuale studenti a livello 3	Percentuale studenti a livello 4	Percentuale studenti a livello 5
2017-18	RMIC8E300C	199,5	11,3%	26,8%	33,0%	13,9%	15,0%
2018-19	RMIC8E300C	202,4	14,0%	19,7%	29,2%	19,7%	17,4%
2020-21	RMIC8E300C	191,9	19,0%	26,1%	27,2%	17,9%	9,8%

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 8C - Inglese Reading - Andamento negli ultimi anni scolastici
Istituto nel suo complesso

Anno scolastico	Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Percentuale studenti a livello Pre-A1	Percentuale studenti a livello A1	Percentuale studenti a livello A2
2017-18	RMIC8E300C	199,9	3,1%	20,7%	76,2%
2018-19	RMIC8E300C	204,5	4,5%	19,1%	76,4%
2020-21	RMIC8E300C	204,5	4,4%	16,3%	79,4%

Restituzione dati 2021 per l'Istituzione scolastica RMIC8E300C. Scuola Secondaria di Primo Grado - Classi terze. Ruolo: Referente per la valutazione

Tavola 8D - Inglese Listening - Andamento negli ultimi anni scolastici

Istituto nel suo complesso

Anno scolastico	Istituto	Esiti degli studenti nella stessa scala del rapporto nazionale (1d)	Percentuale studenti a livello Pre-A1	Percentuale studenti a livello A1	Percentuale studenti a livello A2
2017-18	RMIC8E300C	191,4	4,2%	46,9%	49,0%
2018-19	RMIC8E300C	190,9	2,8%	49,4%	47,8%
2020-21	RMIC8E300C	191,2	7,1%	45,1%	47,8%

Si sono pertanto individuate le seguenti priorità:

- Consolidare e potenziare le competenze degli alunni in Matematica e Inglese Listening , predisponendo percorsi di Potenziamento e di recupero volti a migliorare i risultati dell'IC conseguendo risultati nelle prove standardizzate pari o sopra alla media del Lazio , del Centro e rispetto alla media Nazionale.
- Incrementare l'utilizzo delle nuove tecnologie nelle attività didattiche (Lim, Laboratori informatici e linguistici, supporti didattici attraverso libri digitali)